



# คู่มือปฏิบัติงานในหน้าที่



**นางสาวชนากานต์ โสภาศรี**  
**นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ**

**กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา**  
**สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเลย เขต 3**  
**สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน**

## สารบัญ

|                                                                                                                                                                                                    | หน้า |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| ความเป็นมา                                                                                                                                                                                         | ๑    |
| วัตถุประสงค์ของการจัดทำคู่มือ                                                                                                                                                                      | ๑    |
| หน้าที่ความรับผิดชอบ                                                                                                                                                                               | ๑    |
| งานส่งเสริมการแนะแนว สุขภาพอนามัย กีฬาและนันทนาการ ลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด ผู้บำเพ็ญประโยชน์<br>นักศึกษาวิชาทหาร ประชาธิปไตย วินัยนักเรียน การพิทักษ์สิทธิเด็กและเยาวชน และงานกิจการนักเรียนอื่น | ๒    |
| งานส่งเสริมกีฬา และนันทนาการ                                                                                                                                                                       |      |
| งานส่งเสริมกิจกรรมลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด ผู้บำเพ็ญประโยชน์ นักศึกษาวิชาทหาร                                                                                                                     |      |
| งานส่งเสริมกิจกรรมประชาธิปไตย และวินัยนักเรียน                                                                                                                                                     |      |
| งานส่งเสริม พัฒนา สร้างความเข้มแข็งองค์การสภานักเรียนในสถานศึกษา                                                                                                                                   |      |
| งานประสาน ส่งเสริมการศึกษา กับศาสนาและวัฒนธรรม                                                                                                                                                     | ๑๖   |
| งานส่งเสริมการแนะแนว สุขภาพอนามัย กีฬาและนันทนาการ ลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด ผู้บำเพ็ญประโยชน์<br>นักศึกษาวิชาทหาร ประชาธิปไตย วินัยนักเรียน การพิทักษ์สิทธิเด็กและเยาวชน และงานกิจการนักเรียนอื่น | ๑๙   |
| งานบริหารเงินกองทุนอาหารกลางวันในโรงเรียน                                                                                                                                                          |      |
| งานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ                                                                                                                                                                 | ๒๔   |
| งานส่งเสริมการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานในรูปแบบการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย                                                                                                   | ๒๗   |
| งานจัดการศึกษาในพื้นที่พิเศษและถิ่นทุรกันดาร                                                                                                                                                       |      |
| การประสานและส่งเสริมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้สามารถจัดการศึกษาสอดคล้องนโยบาย                                                                                                                     | ๓๑   |
| งานส่งเสริมการจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น                                                                                                                                               |      |
| งานโครงการจัดการศึกษาในหมู่บ้านอาสาพัฒนาและป้องกันตนเอง                                                                                                                                            |      |
| งานโครงการหมู่บ้านป้องกันตนเองชายแดน                                                                                                                                                               |      |
| งานส่งเสริมแหล่งการเรียนรู้ สิ่งแวดล้อมทางการศึกษาและภูมิปัญญาท้องถิ่น                                                                                                                             | ๔๐   |

## คู่มือการปฏิบัติงานด้านการศึกษา

### ความเป็นมา

งานส่งเสริมการจัดการศึกษา เป็นงานที่สนับสนุนและส่งเสริมให้สถานศึกษาในสังกัด สามารถจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้อย่างมีประสิทธิภาพโดยเน้นการบูรณาการการจัด การศึกษาทั้งการศึกษาในระบบนอกระบบ และตามอัธยาศัย ใช้ ประกอบการจัดการเรียนการสอน การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนด้านร่างกายจิตใจ สังคม สติปัญญา ทักษะชีวิต คุณธรรม จริยธรรม เพื่อช่วยเหลือผู้เรียนทั้งเด็กปกติ เด็กด้อยโอกาสเด็กบกพร่อง เด็กพิการ และเด็กที่มีความสามารถพิเศษ อีกทั้งส่งเสริมให้บุคคล ครอบครัว ชุมชน สถาบันทางศาสนา สถานประกอบการ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และภาคเอกชน ร่วมจัดการ ศึกษาที่จะส่ง ผลต่อการ

พัฒนาคุณภาพชีวิตผู้เรียน

### วัตถุประสงค์

๑. เพื่อใช้เป็นคู่มือประกอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานด้านการศึกษา
๒. เพื่อเป็นมาตรฐานการปฏิบัติงานด้านการศึกษา

### หน้าที่ความรับผิดชอบ

ชื่อ นางสาวชนากานต์ โสภาศรี ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา ระดับ ปฏิบัติการ

กลุ่มงาน ส่งเสริมการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเลย เขต ๓

#### หน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. งานส่งเสริมการแนะแนว สุขภาพอนามัย กีฬาและนันทนาการ ลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด ผู้บำเพ็ญประโยชน์ นักศึกษาวิชาทหาร ประชาธิปไตย วินัยนักเรียน การพิทักษ์สิทธิเด็กและเยาวชน และงานกิจการนักเรียนอื่น
  - ๑.๑ งานส่งเสริมกีฬา และนันทนาการ
  - ๑.๒ งานส่งเสริมกิจกรรมลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด ผู้บำเพ็ญประโยชน์ นักศึกษาวิชาทหาร
  - ๑.๓ งานส่งเสริมกิจกรรมประชาธิปไตย และวินัยนักเรียน
  - ๑.๔ งานส่งเสริม พัฒนา สร้างความเข้มแข็งองค์กรสถานักเรียนในสถานศึกษา
๒. งานประสาน ส่งเสริมการศึกษากับศาสนาและการวัฒนธรรม
๓. งานส่งเสริมการแนะแนว สุขภาพอนามัย กีฬาและนันทนาการ ลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด ผู้บำเพ็ญประโยชน์ นักศึกษาวิชาทหาร ประชาธิปไตย วินัยนักเรียน การพิทักษ์สิทธิเด็กและเยาวชน และงานกิจการนักเรียนอื่น
  - ๓.๑ งานบริหารเงินกองทุนอาหารกลางวันในโรงเรียน
๔. งานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ
๕. งานส่งเสริมการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานในรูปแบบการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบและการศึกษาตาม อัธยาศัย
  - ๕.๑ งานจัดการศึกษาในพื้นที่พิเศษและถิ่นทุรกันดาร
๖. ประสานและส่งเสริมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้สามารถจัดการศึกษาสอดคล้องนโยบาย
  - ๖.๑ งานส่งเสริมการจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  - ๖.๒ งานโครงการจัดการศึกษาในหมู่บ้านอาสาพัฒนาและป้องกันตนเอง
  - ๖.๓ งานโครงการหมู่บ้านป้องกันตนเองชายแดน
๗. งานส่งเสริมแหล่งการเรียนรู้ สิ่งแวดล้อมทางการศึกษาและภูมิปัญญาท้องถิ่น

## ๑. ชื่องาน การส่งเสริมกีฬานักเรียนและนันทนาการ

### ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้เรื่องการเคลื่อนไหวร่างกายในรูปแบบต่าง ๆ การเข้าร่วมกิจกรรมทางกายและกีฬา ประเภทบุคคล ทีม ทั้งกีฬาไทยและกีฬาสากล

๒.๒ เพื่อส่งเสริมการเล่นกีฬาซึ่งส่งผลถึงการพัฒนาตัวร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม สติปัญญา รวมทั้งสมรรถภาพเพื่อสุขภาพและกีฬา

๒.๓ เพื่อส่งเสริมการออกกำลังกาย การเล่นเกม และการเล่นกีฬา ปฏิบัติเป็นประจำอย่างสม่ำเสมอให้มีวินัย เคารพสิทธิ กฎ กติกา มีน้ำใจนักกีฬา มีจิตวิญญาณในการแข่งขัน และชื่นชมในสุนทรียภาพของการกีฬา

๒.๔ เพื่อส่งเสริมการจัดกิจกรรมนันทนาการ เช่น การท่องเที่ยว การเล่นดนตรี นาฏศิลป์ การร้องเพลง งานอดิเรก เป็นต้น

### ๓. ขอบเขตของงาน

๓.๑ ผู้เรียนรู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์มีสุขภาพสมบูรณ์ทั้งด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ และสังคม

๓.๒ ส่งเสริมกีฬาและนันทนาการก่อให้เกิดความสามัคคีในหมู่คณะ

๓.๓ ชุมชนและสังคมมีส่วนร่วมในการพัฒนาส่งเสริมให้มีการออกกำลังกาย การส่งเสริมความสามารถเฉพาะทางด้านกีฬานำไปสู่นักกีฬาอาชีพและมีชื่อเสียงในสังคม

### ๔. คำจำกัดความ

“กีฬา” หมายถึง การออกกำลังกายด้วยการเล่นหรือการแข่งขันตามกฎ กติกา

“นันทนาการ” หมายถึง การใช้เวลาว่างในการพักผ่อนหย่อนใจ การท่องเที่ยว การเล่นดนตรี การร้องเพลง หรือทำกิจกรรมงานอดิเรกต่างๆ เพื่อความเพลิดเพลินและสนุกสนาน

### ๕. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

๕.๑ จัดทำแผนพัฒนางานด้านกีฬานักเรียน นันทนาการและการท่องเที่ยว

๑. จัดทำโครงการตามแผนปฏิบัติการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

๒. ดำเนินโครงการด้านกีฬานักเรียน/นันทนาการ

๓. ประสานจัดการแข่งขันกีฬาภายใน/นอกสถาบัน

๔. ประสาน กำกับ ติดตามการดำเนินโครงการ

๕. ประกาศเกียรติคุณ ยกย่อง

๖. สรุปผลและรายงาน

๕.๒ ส่งเสริมให้มีการจัดกิจกรรมกีฬานักเรียน นันทนาการ และการท่องเที่ยวในสถานศึกษา เพื่อเสริมสร้างความสามัคคีในหมู่คณะและพัฒนาทักษะกีฬา

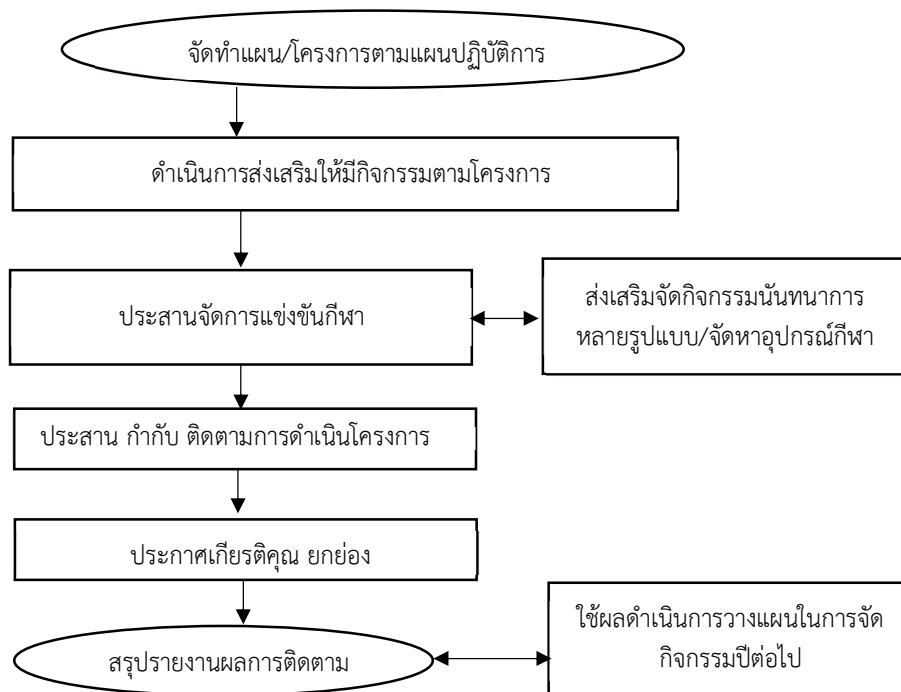
๕.๓ ประสานความร่วมมือเครือข่ายสนับสนุนการฝึกทักษะ ความสามารถเฉพาะทางของกีฬาชนิดต่าง ๆ เพื่อความเป็นเลิศ

๕.๔ ส่งเสริมการจัดหาอุปกรณ์กีฬา และสนามกีฬาเพื่อส่งเสริมการเล่นกีฬาและนันทนาการ

๕.๕ ส่งเสริมให้มีการจัดกิจกรรมนันทนาการหลายรูปแบบ เช่น ดนตรี การแสดงนาฏศิลป์

ศิลปะ การท่องเที่ยว ทัศนศึกษา การอ่าน เขียนหนังสือ ตลอดจนงานอดิเรกต่าง ๆ

## ๖. Flow Chart การปฏิบัติงาน



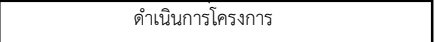
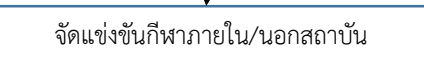
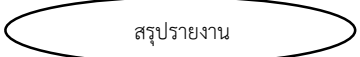
## ๗. แบบฟอร์มที่ใช้

-

## ๘. เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง

- ๘.๑ คู่มือการปฏิบัติกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน พ.ศ. ๒๕๕๑
- ๘.๒ คู่มือการจัดการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๑
- ๘.๓ คู่มือการดำเนินงานโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๔๓ กรมอนามัย

## ๙. แบบฟอร์มสรุปมาตรฐานงาน

| ชื่อกระบวนการ งานส่งเสริมกีฬานักเรียนและนันทนาการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                     | สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา |               |                      |                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|---------------|----------------------|----------------|
| <b>วัตถุประสงค์ :</b><br>๑. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้เรื่องการเคลื่อนไหวร่างกายในรูปแบบต่าง ๆ การเข้าร่วมกิจกรรมทางกายและกีฬา ประเภทบุคคล ทีม ทั้งกีฬาไทยและกีฬาสากล<br>๒. เพื่อส่งเสริมการเล่นกีฬาซึ่งส่งผลถึงการพัฒนาด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม สติปัญญา รวมทั้งสมรรถภาพเพื่อสุขภาพและกีฬา<br>๓. เพื่อส่งเสริมการออกกำลังกาย การเล่นเกม และการเล่นกีฬา ปฏิบัติเป็นประจำอย่างสม่ำเสมอให้มีวินัย เคารพสิทธิ กฎ กติกา มีน้ำใจนักกีฬา มีจิตวิญญาณในการแข่งขัน และชื่นชมในสุนทรียภาพของการกีฬา<br>๔. เพื่อส่งเสริมการจัดกิจกรรมนันทนาการ เช่น การท่องเที่ยว การเล่นดนตรี นาฏศิลป์ การร้องเพลง งานอดิเรก เป็นต้น |                                                                                     |                                                        |               |                      |                |
| ลำดับที่                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | ผังขั้นตอนการดำเนินงาน                                                              | รายละเอียดงาน                                          | เวลาดำเนินการ | มาตรฐานคุณภาพงาน     | ผู้รับผิดชอบ   |
| ๑                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |    | จัดทำแผนกิจกรรมโครงการ                                 | ๗ วัน         | แผนปฏิบัติการประจำปี | กลุ่มส่งเสริมฯ |
| ๒                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |    | ดำเนินโครงการด้านกีฬา และนันทนาการ                     | ๗ วัน         | -                    | กลุ่มส่งเสริมฯ |
| ๓                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |    | จัดการแข่งขันกีฬาภายใน และแข่งขันกีฬาระหว่างสถาบัน     | ๓ วัน         | -                    | กลุ่มส่งเสริมฯ |
| ๔                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |    | ประสาน กำกับ ติดตามการดำเนินโครงการ                    | ๕ วัน         | -                    | กลุ่มส่งเสริมฯ |
| ๕                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |    | ประกาศเกียรติคุณ ยกย่องความสามารถด้านกีฬา.             | ๑ วัน         | -                    | กลุ่มส่งเสริมฯ |
| ๖                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  | สรุปรายงานผลการดำเนินการ                               | ๑๕ วัน        | มีแบบสรุปโครงการ     | กลุ่มส่งเสริมฯ |

**อธิบายสัญลักษณ์ผังขั้นตอน**

 จุดเริ่มต้นหรือสิ้นสุดกระบวนการงาน 
  กิจกรรมงานหรือการปฏิบัติ 
  การตัดสินใจ 
  ทิศทางหรือการเคลื่อนไหวของงาน 
  จุดเชื่อมต่อระหว่างหน้า (ถ้าไม่จบภายใน 1 หน้า)

## ๑. ชื่องาน งานส่งเสริมกิจกรรมลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด ผู้บำเพ็ญประโยชน์ และนักศึกษาวิชาทหาร

### ๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อส่งเสริมกิจกรรมการเรียนการสอนลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด ผู้บำเพ็ญประโยชน์ และนักศึกษาวิชาทหาร
- ๒.๒ เพื่อมุ่งเน้นให้เกิดความตระหนักและความรับผิดชอบต่อตนเองและผู้อื่น
- ๒.๓ เพื่อสร้างเครือข่ายความร่วมมือในด้านคุณธรรมแก่นักเรียนและโรงเรียนอย่างทั่วถึง

### ๓. ขอบเขตของงาน

- ๓.๑ ส่งเสริมให้ดำเนินการพัฒนากิจกรรมลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด ผู้บำเพ็ญประโยชน์ และนักศึกษาวิชาทหาร เช่น การพัฒนาหลักสูตร การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน การฝึกอบรม กิจกรรมค่ายพักแรม กิจกรรมในวันสำคัญต่างๆ ในทุกระดับตั้งแต่ ในสถานศึกษา เป็นต้น
- ๓.๒ ส่งเสริมให้มีการพัฒนาผู้บังคับบัญชาลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด ผู้บำเพ็ญประโยชน์ และนักศึกษาวิชาทหาร เช่น การอบรม สัมมนา จัดอบรมทักษะเฉพาะวิชา ในทุกระดับ เริ่มตั้งแต่ในสถานศึกษา เป็นต้น
- ๓.๓ สนับสนุนกิจกรรมชุมนุมลูกเสือ เนตรนารี ตามกิจกรรมของนักเรียนในทุกระดับ ทั้งในระดับโรงเรียน กลุ่มเครือข่ายโรงเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ระดับจังหวัด ระดับภาค ระดับชาติ และระดับโลก
- ๓.๔ สนับสนุนให้จัดกิจกรรมเสริมเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของเด็ก และเยาวชน ในการส่งเสริมภาวะผู้นำ ทักษะชีวิต การช่วยเหลือสังคม และการบำเพ็ญประโยชน์
- ๓.๕ ดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด เพื่อกำหนดแผนงาน/โครงการแนวทาง ในการพัฒนากิจกรรมลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด ในฐานะเลขานุการดำเนินการลูกเสือจังหวัด/เขตพื้นที่การศึกษา
- ๓.๖ ส่งเสริมให้มีการจัดตั้งกลุ่ม/กอง ลูกเสือเนตรนารี และยุวกาชาด เช่นการจัดทำและจัดเก็บทะเบียน เป็นต้น
- ๓.๗ ส่งเสริมให้มีการสอบและประเมินวิชาพิเศษ ลูกเสือ และยุวกาชาด
- ๓.๘ ดำเนินการจัดทำการขอพระราชทานเหรียญลูกเสือ ยุวกาชาดและการยกย่องเชิดชูเกียรติ
- ๓.๙ ดำเนินการจัดทำการขอรับเครื่องหมายวุดแบดจ์ของผู้บังคับบัญชาลูกเสือ
- ๓.๑๐ การดำเนินการจัดเก็บเงินค่าบำรุงกิจกรรมลูกเสือตามแนวทาง/ ฎระเบียบที่กำหนด
- ๓.๑๑ ประสาน ติดตาม นิเทศ ประเมินผล สรุปผล และสรุปงานการดำเนินงาน กิจกรรมลูกเสือ เนตรนารี และผู้บำเพ็ญประโยชน์ของหน่วยงานในสังกัด และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ๓.๑๒ ส่งเสริม สนับสนุน สถานศึกษาจัดตั้งกองเพื่อนักศึกษาวิชาทหาร

#### ๔. คำจำกัดความ

“ลูกเสือ” หมายถึง เด็กและเยาวชนทั้งชายและหญิงที่สมัครเข้าเป็นลูกเสือทั้งในสถานศึกษาและนอกสถานศึกษา ส่วนลูกเสือที่เป็นหญิงให้เรียกว่า เนตรนารี ลูกเสือ มี ๔ ประเภท

๑. ลูกเสือสำรอง เนตรนารีสำรอง
๒. ลูกเสือเนตรนารีสามัญ
๓. ลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่ เนตรนารีสามัญรุ่นใหญ่
๔. ลูกเสือวิสามัญ เนตรนารีวิสามัญ

“บุคลากรทางการลูกเสือ” หมายถึง ผู้บังคับบัญชาลูกเสือ ผู้ตรวจการลูกเสือ กรรมการลูกเสือ อาสาสมัครลูกเสือ และเจ้าหน้าที่ลูกเสือ

“ยุวกาชาด” หมายถึง เยาวชนชาย หญิง อายุ ๗ - ๒๕ ปี ทั้งในสถานศึกษาและนอกสถานศึกษา สังกัดต่าง ๆ รวมถึงเยาวชนกลุ่มพิเศษในความรับผิดชอบของหน่วยงานต่างๆ เช่น กศน. กรมราชทัณฑ์

“ผู้บำเพ็ญประโยชน์” หมายถึง กิจกรรมอาสาสมัครสำหรับเด็กผู้หญิงและสตรีที่สนใจโดยไม่จำกัดเชื้อชาติ และศาสนา

“นักศึกษาวิชาทหาร” หมายถึง บุคคลซึ่งมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวง และอยู่ในระหว่างการฝึกวิชาทหารตามหลักสูตรที่กระทรวงกลาโหมกำหนด ใช้คำย่อว่า "นศท."

#### ๕. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

๕.๑ ศึกษา วิเคราะห์ กฎหมาย ระเบียบ แนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานส่งเสริมกิจกรรมลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด ผู้บำเพ็ญประโยชน์ และนักศึกษาวิชาทหาร

๕.๒ จัดทำข้อมูลสารสนเทศ ข้อมูลจากการดำเนินการพัฒนากิจกรรมลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด และผู้บำเพ็ญประโยชน์และนักศึกษาวิชาทหาร เช่น การพัฒนาหลักสูตร การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน การฝึกอบรมกิจกรรมค่ายพักแรม กิจกรรมในวันสำคัญต่าง ๆ ในทุกระดับตั้งแต่ ในสถานศึกษา กลุ่มโรงเรียนเครือข่าย เขตพื้นที่การศึกษา จังหวัด ภาค และระดับชาติ ของปีที่ผ่านมา รวบรวมอย่างเป็นระบบ

๕.๓ กำหนดกิจกรรม/โครงการ ในแผนปฏิบัติงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สอดคล้องกับนโยบาย แนวทางการขับเคลื่อนการดำเนินการของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทุกระดับ

๕.๔ แต่งตั้งคณะกรรมการ คณะทำงานในการขับเคลื่อนกิจกรรม ลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด และผู้บำเพ็ญประโยชน์ และนักศึกษาวิชาทหาร ของ สพท.

๕.๕ ส่งเสริมให้มีการพัฒนาผู้บังคับบัญชาลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด และผู้บำเพ็ญประโยชน์ และนักศึกษาวิชาทหาร เช่น การอบรม ประชุมสัมมนา อบรมทักษะเฉพาะวิชา ในหน่วยงานทุกระดับ และดำเนินการจัดกิจกรรมและสนับสนุนกิจกรรมชุมนุมลูกเสือ เนตรนารี ตามกิจกรรมของนักเรียนในหน่วยงานทุกระดับ

๕.๖ ดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด ในฐานะเลขานุการการดำเนินงานลูกเสือจังหวัด ลูกเสือเขตพื้นที่การศึกษา

๕.๗ ส่งเสริมให้มีการจัดตั้งกลุ่ม กองลูกเสือเนตรนารี และยุวกาชาด เช่น การจัดทำทะเบียน เป็นต้น

๕.๘ ส่งเสริมให้มีการจัดสอบและประเมินวิชาพิเศษ ลูกเสือ และยุวกาชาด

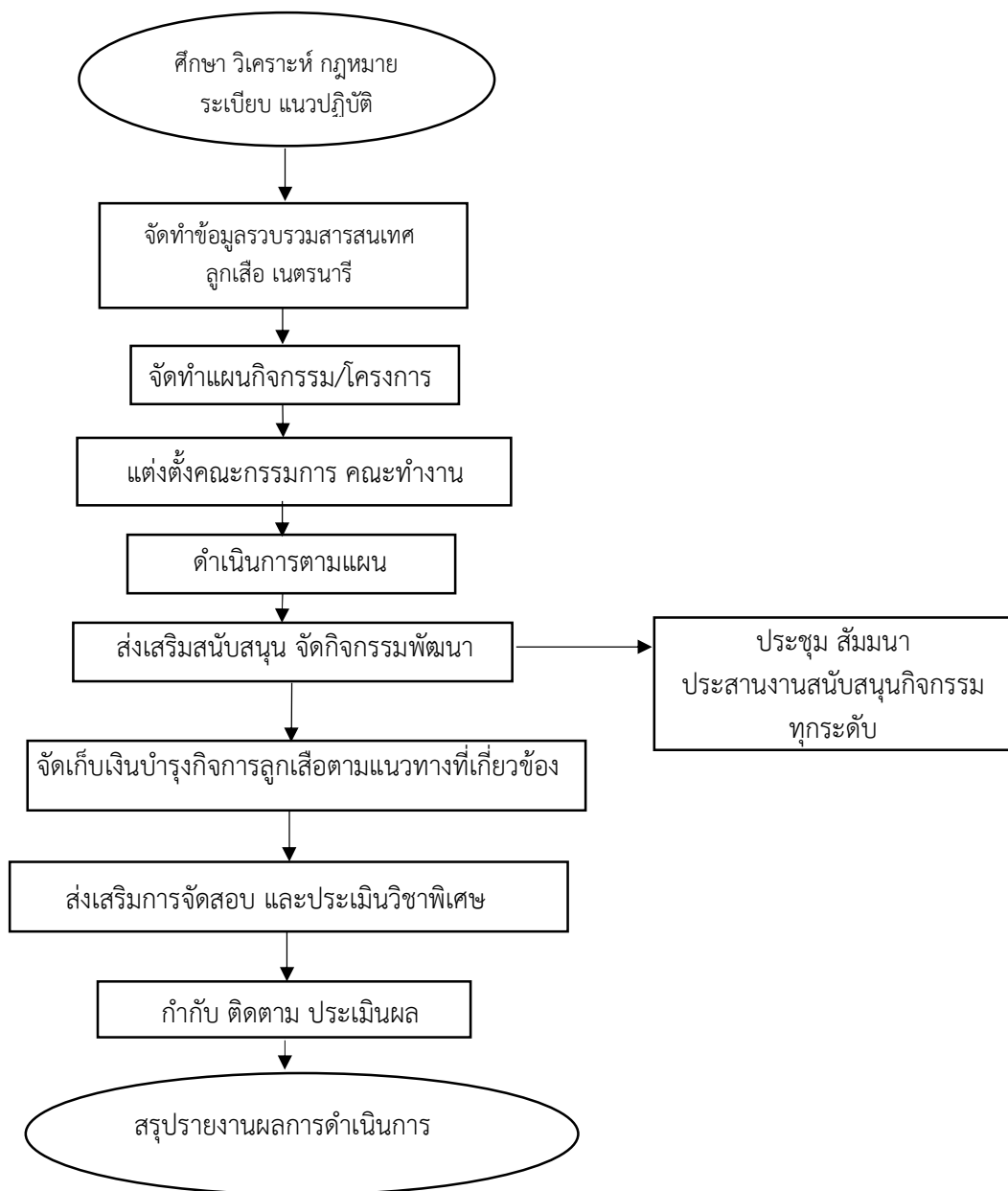
๕.๙ ดำเนินการขอพระราชทานเหรียญลูกเสือสรรเสริญ ลูกเสือสดุดี ลูกเสือยั่งยืน เข็มลูกเสือสมนาคุณ

๕.๑๐ ดำเนินการจัดเก็บเงินบำรุงกิจการลูกเสือตามแนวทาง ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๕.๑๑ การประชุมสัมมนาผู้นำ ผู้บริหาร ผู้เกี่ยวข้องกับลูกเสือ การประสานงาน การสนับสนุนการฝึกอบรม การชุมนุมลูกเสือชาวบ้าน ระดับอำเภอ จังหวัด และระดับชาติ

๕.๑๒ การจัดตั้งกองพันนักศึกษาวิชาทหารในระดับมัธยมศึกษาตอนปลายที่มีความพร้อม

## ๖. Flow Chart การปฏิบัติงาน



## ๗. แบบฟอร์มที่ใช้

- ๗.๑ แบบขอจัดตั้ง กลุ่ม กอง และผู้บังคับบัญชาลูกเสือ
- ๗.๒ แบบประเมินผู้บังคับบัญชาลูกเสือ ในแต่ละระดับ
- ๗.๓ แบบขอรับเครื่องหมายวูดแบดจ์
- ๗.๔ แบบประเมินการขอยกย่องเชิดชูเกียรติด้านลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด
- ๗.๕ แบบขอจัดตั้งกองพันนักศึกษาวิชาทหาร

## ๘. เอกสารหลักฐานอ้างอิง

- ๘.๑ พระราชบัญญัติลูกเสือแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๑
- ๘.๒ หลักเกณฑ์การขอยกย่องเชิดชูเกียรติ
- ๘.๓ ระเบียบการจัดตั้งกองพันนักศึกษาวิชาทหาร
- ๘.๔ ระเบียบกรมการรักษาดินแดนว่าด้วย การรับสมัครเป็นนักศึกษาวิชาทหาร และรายงานตัวเข้าฝึกวิชาทหาร พ.ศ. ๒๕๒๙

## ๙. แบบฟอร์มสรุปมาตรฐานงาน

| ชื่อกระบวนการ งานส่งเสริมกิจกรรมลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด และผู้บำเพ็ญประโยชน์                                                                                                                                                                                                    |                                                                          |                                                                        | สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา |                                 |                |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|---------------------------------|----------------|
| วัตถุประสงค์ :<br>๑. เพื่อส่งเสริมกิจกรรมการเรียนรู้การสอนลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด ผู้บำเพ็ญประโยชน์และนักศึกษาวิชาทหาร<br>๒. เพื่อมุ่งเน้นให้เกิดความตระหนักและความรับผิดชอบตนเองและผู้อื่น<br>๓. เพื่อสร้างเครือข่ายความร่วมมือในด้านคุณธรรมแก่นักเรียนและโรงเรียนอย่างทั่วถึง |                                                                          |                                                                        |                                                        |                                 |                |
| ลำดับที่                                                                                                                                                                                                                                                                          | ผังขั้นตอนการดำเนินงาน                                                   | รายละเอียดงาน                                                          | เวลาดำเนินการ                                          | มาตรฐานคุณภาพงาน                | ผู้รับผิดชอบ   |
| ๑                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <div><div>สำรวจข้อมูล/ประกาศนโยบาย</div><div></div></div>                | สำรวจข้อมูล พร้อมกำหนดนโยบาย แนวทางในการพัฒนาในทุกด้าน และประกาศนโยบาย | ๗ วัน                                                  | นโยบายของ สพท. เกี่ยวกับลูกเสือ | กลุ่มส่งเสริมฯ |
| ๒                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <div><div>กำหนดแผนงาน/โครงการ</div><div></div></div>                     | จัดทำแผนงาน/กิจกรรม/โครงการ                                            | ๑๕ วัน                                                 | แผนงาน/โครงการ                  | กลุ่มส่งเสริมฯ |
| ๓                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <div><div>แต่งตั้งคณะทำงาน</div><div></div></div>                        | แต่งตั้งคณะทำงานดำเนินกิจกรรม/โครงการ                                  | ๕ วัน                                                  | -                               | กลุ่มส่งเสริมฯ |
| ๔                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <div><div></div><div></div></div>                                        | ดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการที่กำหนด                                     | ตลอดปีการศึกษา                                         | -                               | กลุ่มส่งเสริมฯ |
| ๕                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <div><div>ดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ</div><div></div></div>              | นิเทศติดตาม ประเมินผลตามแผนงาน/โครงการ                                 | ตามรอบระยะเวลา                                         | -                               | กลุ่มส่งเสริมฯ |
| ๖                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <div><div>นิเทศ ติดตาม ประเมินผล</div><div></div><div>สรุปผล</div></div> | สรุป วิเคราะห์ผลการดำเนินงาน และรายงาน                                 | ๑๕ วัน                                                 | มีแบบสรุปผลการดำเนินงาน         | กลุ่มส่งเสริมฯ |

อธิบายสัญลักษณ์ผังขั้นตอน

จุดเริ่มต้นหรือสิ้นสุดกระบวนการงาน

กิจกรรมงานหรือการปฏิบัติ

การตัดสินใจ

ทิศทางหรือการเคลื่อนไหวของงาน

จุดเชื่อมต่อระหว่างหน้า (ถ้าไม่จบภายใน 1 หน้า)

## ๑. ชื่องาน งานส่งเสริมกิจกรรมประชาธิปไตย และวินัยนักเรียน

### ๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อส่งเสริมกิจกรรมการเรียนการสอนให้นักเรียนรู้จักสิทธิและหน้าที่ของตนเอง
- ๒.๒ เพื่อปลูกฝังแนวคิดสร้างจิตสำนึกความเป็นประชาธิปไตยและวินัยนักเรียน
- ๒.๓ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีจิตอาสา สร้างสรรค์กิจกรรมช่วยเหลือผู้อื่น

### ๓. ขอบเขตของงาน

- ๓.๑ สนับสนุนให้สถานศึกษาวางแผนและจัดทำโครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียนให้เป็นแหล่งเรียนรู้เกี่ยวกับกระบวนการประชาธิปไตยของนักเรียน
- ๓.๒ ส่งเสริมให้สถานศึกษาจัดทำระเบียบว่าด้วยความประพฤตินักเรียน การแต่งกาย การร่วมกิจกรรม
- ๓.๓ ส่งเสริมให้สถานศึกษากำหนดแนวทางการป้องกัน และแก้ไขพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสมของนักเรียน
- ๓.๔ ส่งเสริมสถานศึกษา ในการพัฒนาผู้เรียน
- ๓.๕ ประสานการติดตาม นิเทศ และประเมินผลการปฏิบัติกิจกรรม และการประชาสัมพันธ์

### ๔. คำจำกัดความ

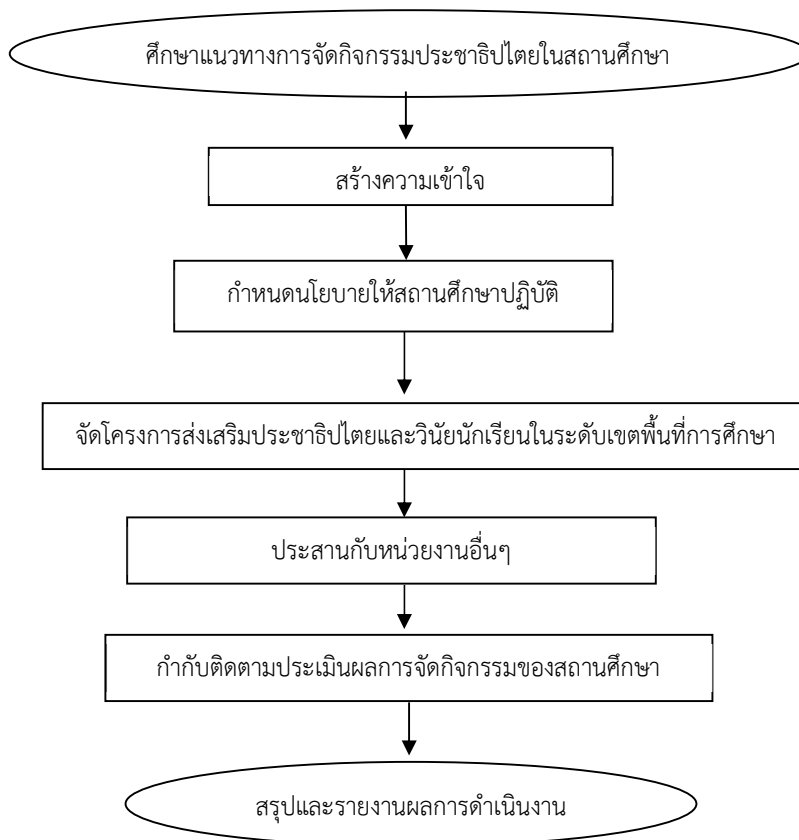
“ประชาธิปไตย” หมายถึง ระบอบการปกครองประเทศระบอบหนึ่ง ซึ่งปกครองโดยประชาชนผ่านกระบวนการเลือกตั้งผู้แทนราษฎร

“วินัย” หมายถึง ระเบียบสำหรับควบคุมคนในสังคมแต่ละแห่ง เป็นข้อตกลงในสังคมนั้นที่จะให้ทำหรือไม่ให้ทำในบางสิ่งบางอย่าง

### ๕. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

- ๕.๑ สนับสนุนให้สถานศึกษา วางแผนการจัดกิจกรรม ประชาธิปไตยในโรงเรียน ให้เป็นแหล่งเรียนรู้เกี่ยวกับประชาธิปไตยของนักเรียน
- ๕.๒ ส่งเสริมให้สถานศึกษาจัดทำระเบียบว่าด้วยความประพฤตินักเรียนนักศึกษา
- ๕.๓ ส่งเสริมให้สถานศึกษากำหนดแนวทางการป้องกันและแก้ไขพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสมของนักเรียนนักศึกษา
- ๕.๔ ส่งเสริมสถานศึกษาในการจัดทำโครงการเด็กและเยาวชนดีเด่น
- ๕.๕ ศึกษา วิเคราะห์ วิจัยในการพัฒนาเพื่อส่งเสริมกิจกรรมประชาธิปไตยและวินัยนักเรียน

## ๖. Flow Chart การปฏิบัติงาน



## ๗. แบบฟอร์มที่ใช้

-

## ๘. เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง

- ๘.๑ อนุสัญญาว่าด้วยสิทธิเด็ก
- ๘.๒ คู่มือบริหารจัดการแผนแนว ๒๕๔๕
- ๘.๓ ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยสิทธิเด็กและเยาวชน

### ๙. แบบฟอร์มสรุปมาตรฐานงาน

| ชื่อกระบวนการ งานส่งเสริมกิจกรรมประชาธิปไตยและวินัยนักเรียน                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                    | สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา |                  |                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|------------------|----------------|
| วัตถุประสงค์ :<br>๑. เพื่อส่งเสริมกิจกรรมการเรียนการสอนให้นักเรียนรู้จักสิทธิและหน้าที่ของตนเอง<br>๒. เพื่อปลูกฝังแนวคิดสร้างจิตสำนึกความเป็นประชาธิปไตยและวินัยนักเรียน<br>๓. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีจิตอาสา สร้างสรรค์กิจกรรมช่วยเหลือผู้อื่น |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                    |                                                        |                  |                |
| ลำดับที่                                                                                                                                                                                                                                           | ผังขั้นตอนการดำเนินงาน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | รายละเอียดงาน                                                                      | เวลาดำเนินการ                                          | มาตรฐานคุณภาพงาน | ผู้รับผิดชอบ   |
| ๑                                                                                                                                                                                                                                                  | <pre>graph TD     A([ศึกษาแนวทางการจัดกิจกรรมประชาธิปไตยในสถานศึกษา]) --&gt; B[สร้างความเข้าใจ]     B --&gt; C[กำหนดนโยบายให้สถานศึกษาปฏิบัติ]     C --&gt; D[จัดโครงการส่งเสริมประชาธิปไตยและวินัยนักเรียนในระดับเขตพื้นที่การศึกษา]     D --&gt; E[ประสานกับหน่วยงานอื่นๆ]     E --&gt; F[กำกับติดตามประเมินผลการจัดกิจกรรมของ]     F --&gt; G([สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน])</pre> | ศึกษาแนวทางการจัดกิจกรรมประชาธิปไตยในสถานศึกษา                                     | ๑-๒ วัน                                                | -                | กลุ่มส่งเสริมฯ |
| ๒                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | การชี้แจง สร้างการรับรู้ ความเข้าใจ รูปแบบต่างๆ เช่น ประชุม แฉ่งเวียนประชาสัมพันธ์ | ๑-๒ วัน                                                | -                | กลุ่มส่งเสริมฯ |
| ๓                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | กำหนดนโยบายให้สถานศึกษาปฏิบัติ                                                     | ๕ วัน                                                  | -                | กลุ่มส่งเสริมฯ |
| ๔                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | จัดโครงการส่งเสริมประชาธิปไตยและวินัยนักเรียนในระดับเขตพื้นที่การศึกษา             | ๓ วัน                                                  | -                | กลุ่มส่งเสริมฯ |
| ๕                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | ประสานกับหน่วยงานอื่นๆ                                                             | ๕ วัน                                                  | -                | กลุ่มส่งเสริมฯ |
| ๖                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | กำกับติดตามประเมินผลการจัดกิจกรรมของสถานศึกษา                                      | ๑๕ วัน                                                 | -                | กลุ่มส่งเสริมฯ |
| ๗                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน                                                        | ๑๕ วัน                                                 | -                | กลุ่มส่งเสริมฯ |

อธิบายสัญลักษณ์ผังขั้นตอน

จุดเริ่มต้นหรือสิ้นสุดกระบวนการงาน

กิจกรรมงานหรือการปฏิบัติ

การตัดสินใจ

ทิศทางหรือการเคลื่อนไหวของงาน

จุดเชื่อมต่อระหว่างหน้า (ถ้าไม่จบภายใน 1 หน้า)

## ๑. ชื่องาน งานส่งเสริม พัฒนาสร้างความเข้มแข็งองค์กรสถานักเรียนในสถานศึกษา

### ๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อปลูกฝังนักเรียนให้มีค่านิยมประชาธิปไตยและรู้จักสิทธิหน้าที่ตามกฎหมาย
- ๒.๒ เพื่อสนับสนุนให้สถานศึกษาจัดตั้งองค์กรสถานักเรียนสำหรับใช้เป็นกลไกในการพัฒนาสถานศึกษาโดยการมีส่วนร่วมของสถานักเรียน
- ๒.๓ เพื่อสร้างคุณลักษณะให้นักเรียนมีภาวะผู้นำมีจิตอาสาและทำงานร่วมกับผู้อื่นได้

### ๓. ขอบเขตของงาน

- ๓.๑ ส่งเสริมพัฒนาความเข้มแข็งในองค์กรสถานักเรียน เด็ก และเยาวชนในสถานศึกษา
- ๓.๒ พัฒนาผู้เรียนให้มีภาวะผู้นำมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนและสังคม
- ๓.๓ สนับสนุนการจัดตั้งสถานักเรียนในสถานศึกษา
- ๓.๔ ส่งเสริม สนับสนุน การจัดกิจกรรม โครงการของสภาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานักเรียนในทุกระดับให้มีประสิทธิภาพ
- ๓.๕ ส่งเสริมให้มีธรรมนูญสถานักเรียนในทุกระดับ

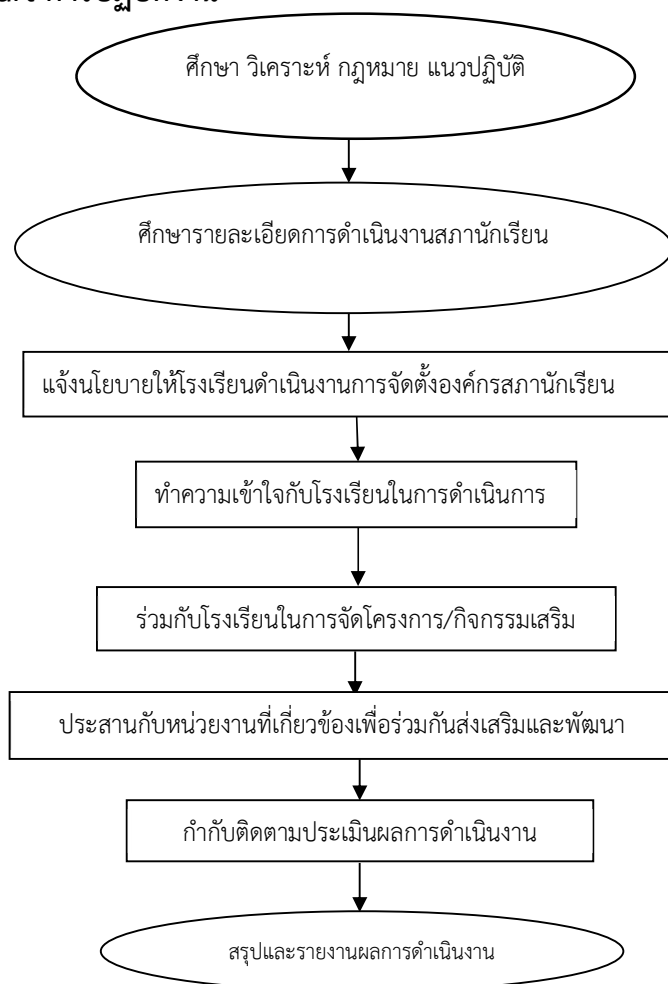
### ๔. คำจำกัดความ

“สถานักเรียน” หมายถึง สภาผู้แทนนักเรียนที่ได้รับการคัดเลือกเข้ามาทำหน้าที่ช่วยเหลือโรงเรียนทางด้านการปกครอง กิจกรรมของโรงเรียน และกิจกรรมของนักเรียน

### ๕. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

- ๕.๑ ศึกษา วิเคราะห์ กฎหมาย แนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานส่งเสริม พัฒนาสร้างความเข้มแข็งองค์กรสถานักเรียนในสถานศึกษา
- ๕.๒ แต่งนโยบาย แนวปฏิบัติให้โรงเรียนในสังกัด
- ๕.๓ กำหนดโครงการ กิจกรรมของโรงเรียน/เขตพื้นที่การศึกษา
- ๕.๔ ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการกำหนดกิจกรรม
- ๕.๕ ดำเนินงานตามโครงการ กิจกรรมที่กำหนด
  - การเลือกตั้งสถานักเรียนระดับโรงเรียน
  - การเลือกตั้งสถานักเรียนระดับเขตพื้นที่การศึกษา
  - การประชุมสถานักเรียน ระดับเขต
- ๕.๖ ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานในทุกกิจกรรม
- ๕.๗ สรุปรายงานผลการดำเนินงาน

## ๖. Flow Chart การปฏิบัติงาน



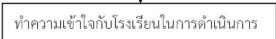
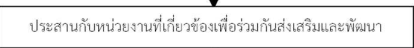
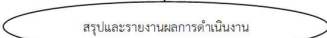
## ๗. แบบฟอร์มที่ใช้

-

## ๘. เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง

- ๘.๑ นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ/สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- ๘.๒ อนุสัญญาสิทธิเด็ก
- ๘.๓ พ.ร.บ.คุ้มครองเด็ก พ.ศ. ๒๕๔๖
- ๘.๔ พ.ร.บ.ส่งเสริมการพัฒนาเด็กและเยาวชนแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๐

## ๙. แบบฟอร์มสรุปมาตรฐานงาน

| ชื่อกระบวนการ งานส่งเสริม พัฒนาสร้างความเข้มแข็งองค์กรสถานักเรียนในสถานศึกษา                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                     |                                                                                                          | สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา |                  |                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|------------------|----------------|
| วัตถุประสงค์ :<br>๑ เพื่อปลูกฝังนักเรียนให้มีค่านิยมประชาธิปไตยและรู้จักสิทธิหน้าที่ตามกฎหมาย<br>๒ เพื่อสนับสนุนให้สถานศึกษาจัดตั้งองค์กรสถานักเรียนสำหรับใช้เป็นกลไกในการพัฒนาสถานศึกษาโดยการมีส่วนร่วมของสถานักเรียน<br>๓ เพื่อสร้างคุณลักษณะให้นักเรียนมีภาวะผู้นำมีจิตอาสาและทำงานร่วมกับผู้อื่นได้                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                     |                                                                                                          |                                                        |                  |                |
| ลำดับที่                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | ผังขั้นตอนการดำเนินงาน                                                              | รายละเอียดงาน                                                                                            | เวลาดำเนินการ                                          | มาตรฐานคุณภาพงาน | ผู้รับผิดชอบ   |
| ๑                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |    | ศึกษา วิเคราะห์ กฎหมาย แนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานส่งเสริม พัฒนาสร้างความเข้มแข็งองค์กรสถานักเรียนในสถานศึกษา | ๓ วัน                                                  |                  |                |
| ๒                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |    | ศึกษารายละเอียดการดำเนินงานองค์กรสถานักเรียนในสถานศึกษา                                                  | ๓ วัน                                                  |                  | กลุ่มส่งเสริมฯ |
| ๓                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |    | แจ้งนโยบายให้โรงเรียนดำเนินงานการจัดตั้งองค์กรสถานักเรียน                                                | ๕ วัน                                                  |                  | กลุ่มส่งเสริมฯ |
| ๔                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |    | ทำความเข้าใจกับโรงเรียนในการดำเนินการ                                                                    | ๑-๒ วัน                                                |                  | กลุ่มส่งเสริมฯ |
| ๕                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |    | ร่วมกับโรงเรียนในการจัดโครงการ/กิจกรรมเสริมในระดับเขตพื้นที่การศึกษา                                     | ๗ วัน                                                  |                  | กลุ่มส่งเสริมฯ |
| ๖                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |    | ประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อร่วมกันส่งเสริมและพัฒนา                                               | ๓ วัน                                                  |                  | กลุ่มส่งเสริมฯ |
| ๗                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  | กำกับติดตามประเมินผลการดำเนินงาน                                                                         | ๑๕ วัน                                                 |                  | กลุ่มส่งเสริมฯ |
| ๘                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  | สรุปรายงานผลการดำเนินการ                                                                                 | ๑๕ วัน                                                 |                  | กลุ่มส่งเสริมฯ |
| <b>อธิบายสัญลักษณ์ผังขั้นตอน</b><br> จุดเริ่มต้นหรือสิ้นสุดกระบวนการงาน  กิจกรรมงานหรือการปฏิบัติ  การตัดสินใจ  ทิศทางหรือการเคลื่อนไหวของงาน  จุดเชื่อมต่อระหว่างหน้า (ถ้าไม่จบภายใน 1 หน้า) |                                                                                     |                                                                                                          |                                                        |                  |                |

## ๑. ชื่องาน งานประสานส่งเสริมการศึกษากับการศาสนาและการวัฒนธรรม

### ๒. วัตถุประสงค์

เพื่อให้มีการประสานการดำเนินงานด้านการศึกษากับการศาสนาและการวัฒนธรรมกับหน่วยงานภายในและภายนอกเขตพื้นที่การศึกษา

### ๓. ขอบเขตของงาน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ดำเนินการประสานงานทั้งด้านการศึกษา การศาสนาและการวัฒนธรรมกับหน่วยงาน บุคคล ทั้งภายใน และภายนอก เขตพื้นที่การศึกษา รวมทั้งการติดตามประเมินผลและจายงานผล

### ๔. คำจำกัดความ

“หน่วยงานภายในเขตพื้นที่การศึกษา” หมายถึง สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

“หน่วยงานภายนอกเขตพื้นที่การศึกษา” หมายถึง สถาบัน หน่วยงานบุคคลซึ่งอยู่ในพื้นที่จังหวัดที่ตั้งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

“การศาสนา” หมายถึง ศาสนาที่บุคคลในหน่วยงานภายนอกและภายในนับถือ

“การวัฒนธรรม” หมายถึง วิถีชีวิตของคนในสังคมเป็นแบบแผนประเพณีปฏิบัติและการแสดงออกซึ่งความรู้ สำนึก คิดในสถานการณ์ต่าง ๆ

### ๕. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

๕.๑ ศึกษาวิเคราะห์แนวทางการประสานงาน การศึกษากับการศาสนา และการวัฒนธรรม

๕.๒ จัดทำแผนงาน/โครงการที่ เป็นการส่งเสริมการศึกษากับศาสนาและการวัฒนธรรมเสนอผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

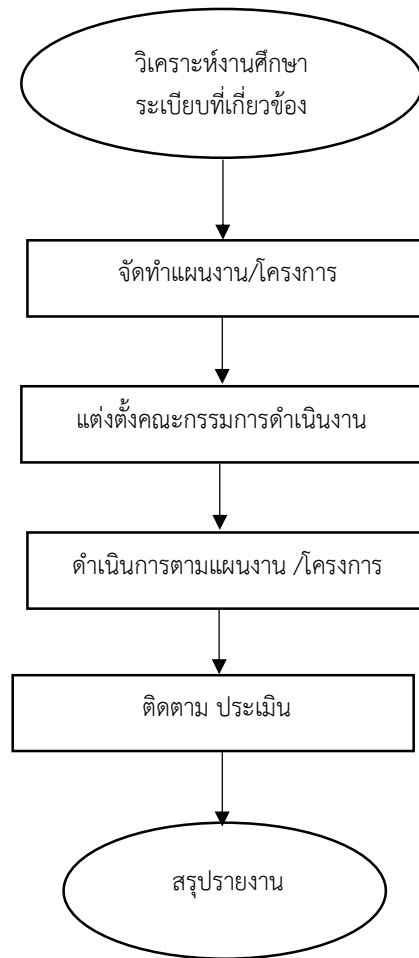
๕.๓ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการตามแผนงาน/โครงการและคณะกรรมการประสานงานกับการศาสนา และการวัฒนธรรม

๕.๔ ดำเนินการตามแผนงาน/โครงการ ตลอดถึงประสานงานการดำเนินกิจกรรม และร่วมดำเนินกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับนักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมในวันสำคัญทางศาสนาและวัฒนธรรม ประเพณี ตามบริบทของพื้นที่ต่างๆ

๕.๕ ติดตาม และประเมินผล

๕.๖ สรุปรายงานผลดำเนินการ นำเสนอหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

## ๖. Flow Chart การปฏิบัติงาน



## ๗. แบบฟอร์มที่ใช้

-

## ๘. เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง

- ๘.๑ พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๘.๒ หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๔๔ และ พ.ศ. ๒๕๕๑
- ๘.๓ หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๕๑

### ๙. แบบฟอร์มสรุปมาตรฐานงาน

| ชื่อกระบวนการงาน งานประสานส่งเสริมการศึกษาการศึกษาการศาสนาและการวัฒนธรรม                                                                                                                     |                        |                                                                     | สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา |                  |                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|---------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|------------------|----------------|
| วัตถุประสงค์ : เพื่อให้มีการประสานการดำเนินงานด้านการศึกษาการศึกษาการศาสนาและการวัฒนธรรมกับหน่วยงานภายใน ภายนอกเขตพื้นที่การศึกษา                                                            |                        |                                                                     |                                                        |                  |                |
| ลำดับที่                                                                                                                                                                                     | ผังขั้นตอนการดำเนินงาน | รายละเอียดงาน                                                       | เวลาดำเนินการ                                          | มาตรฐานคุณภาพงาน | ผู้รับผิดชอบ   |
| ๑                                                                                                                                                                                            |                        | ศึกษาวิเคราะห์ แนวทางการประสานงาน                                   | ๓ วัน                                                  |                  | กลุ่มส่งเสริมฯ |
| ๒                                                                                                                                                                                            |                        | จัดทำแผนงาน โครงการที่ส่งเสริมการศึกษาการศึกษา ศาสนา และการวัฒนธรรม | ๗ วัน                                                  |                  | กลุ่มส่งเสริมฯ |
| ๓                                                                                                                                                                                            |                        | เสนอ ผอ.สพท. พิจารณา                                                | ๓ วัน                                                  |                  | กลุ่มส่งเสริมฯ |
| ๔                                                                                                                                                                                            |                        | แต่งตั้งคณะทำงาน ดำเนินการตามแผน                                    | ๕ วัน                                                  |                  | กลุ่มส่งเสริมฯ |
| ๕                                                                                                                                                                                            |                        | ขับเคลื่อนการดำเนินการตามแผน                                        | ๓๐ วัน                                                 |                  | กลุ่มส่งเสริมฯ |
| ๖                                                                                                                                                                                            |                        | ติดตาม ประเมินผล                                                    | ๗ วัน                                                  |                  | กลุ่มส่งเสริมฯ |
| ๖                                                                                                                                                                                            |                        | สรุปรายงาน                                                          | ๗ วัน                                                  |                  | กลุ่มส่งเสริมฯ |
| <b>อธิบายสัญลักษณ์ผังขั้นตอน</b><br>จุดเริ่มต้นหรือสิ้นสุดกระบวนการงาน  กิจกรรมงานหรือการปฏิบัติ  การตัดสินใจ  ทิศทางหรือการเคลื่อนไหวของงาน  จุดเชื่อมต่อระหว่างหน้า (ถ้าไม่จบภายใน 1 หน้า) |                        |                                                                     |                                                        |                  |                |

## ๑. ชื่องาน งานอาหารกลางวันนักเรียน

### ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้โรงเรียนและผู้ที่เกี่ยวข้องมีแนวทางในการดำเนินงานได้อย่างถูกต้องตามกฎหมาย นโยบาย และเจตนารมณ์ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๒.๒ เพื่อให้การดำเนินโครงการอาหารกลางวันนักเรียน เป็นไปด้วยความถูกต้อง โปร่งใส ตรวจสอบได้

๒.๓ เพื่อให้นักเรียนในโรงเรียนในสังกัดได้รับประทานอาหารกลางวันที่มีคุณค่าทางโภชนาการ เหมาะสมกับวัย ทำให้มีภาวะโภชนาการที่เหมาะสม

๒.๔ เพื่อให้โรงเรียนในสังกัดเข้าถึงการขอรับงบประมาณสนับสนุนโครงการอาหารกลางวันจากกองทุน เพื่อโครงการอาหารกลางวันนักเรียน และแหล่งต่างๆ

### ๓. ขอบเขตของงาน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาดำเนินการ ดูแล กำกับ ติดตาม และประสานงานเกี่ยวกับการดำเนินงาน โครงการอาหารกลางวันนักเรียน นิเทศ ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานโครงการอาหารกลางวันและการ ขอรับงบประมาณสนับสนุนโครงการอาหารกลางวันจากกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวันและแหล่งอื่นๆ จัดทำสารสนเทศเกี่ยวกับภาวะทุพโภชนาการของนักเรียน

### ๔. คำจำกัดความ

“อาหารกลางวันจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน” หมายถึง โครงการที่ได้รับ งบประมาณค่าอาหารกลางวันนักเรียนในสังกัด สพฐ.

“แหล่งงบประมาณสนับสนุนโครงการอาหารกลางวันนักเรียน” หมายถึง สถาบันของรัฐ และเอกชน ที่มีโครงการให้การสนับสนุนเกี่ยวกับอาหารกลางวันนักเรียน เช่น กองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวัน , มูลนิธิ อาโยไนะโมะโตะะ ฯลฯ

### ๕. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

๕.๑ ศึกษาวิเคราะห์ คู่มือ แนวทางการดำเนินงานโครงการอาหารกลางวัน ตามที่สำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน

๕.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการโครงการอาหาร ระดับเขตพื้นที่การศึกษา

๕.๓ สร้างความรู้ความเข้าใจในการดำเนินงานโครงการอาหารกลางวันสำหรับโรงเรียนแบบอัตโนมัติ (Thai School Lunch) และโปรแกรมระบบฐานข้อมูลสุขภาพเด็กและเยาวชน (KidDiary) ให้กับผู้อำนวยการ สถานศึกษา ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้ที่เกี่ยวข้อง

๕.๔ ส่งเสริมสนับสนุนให้โรงเรียนขับเคลื่อนโครงการอาหารกลางวัน ให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่ เกี่ยวข้อง

๕.๕ ประสานการดำเนินงานโครงการอาหารกลางวันกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๕.๖ กรณียกปัญหาในการดำเนินงาน ให้มอบหมายคณะกรรมการโครงการอาหารกลางวันระดับเขต พื้นที่การศึกษา ตรวจสอบข้อเท็จจริง และรายงานต่อผู้บังคับบัญชาหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องโดยทันที

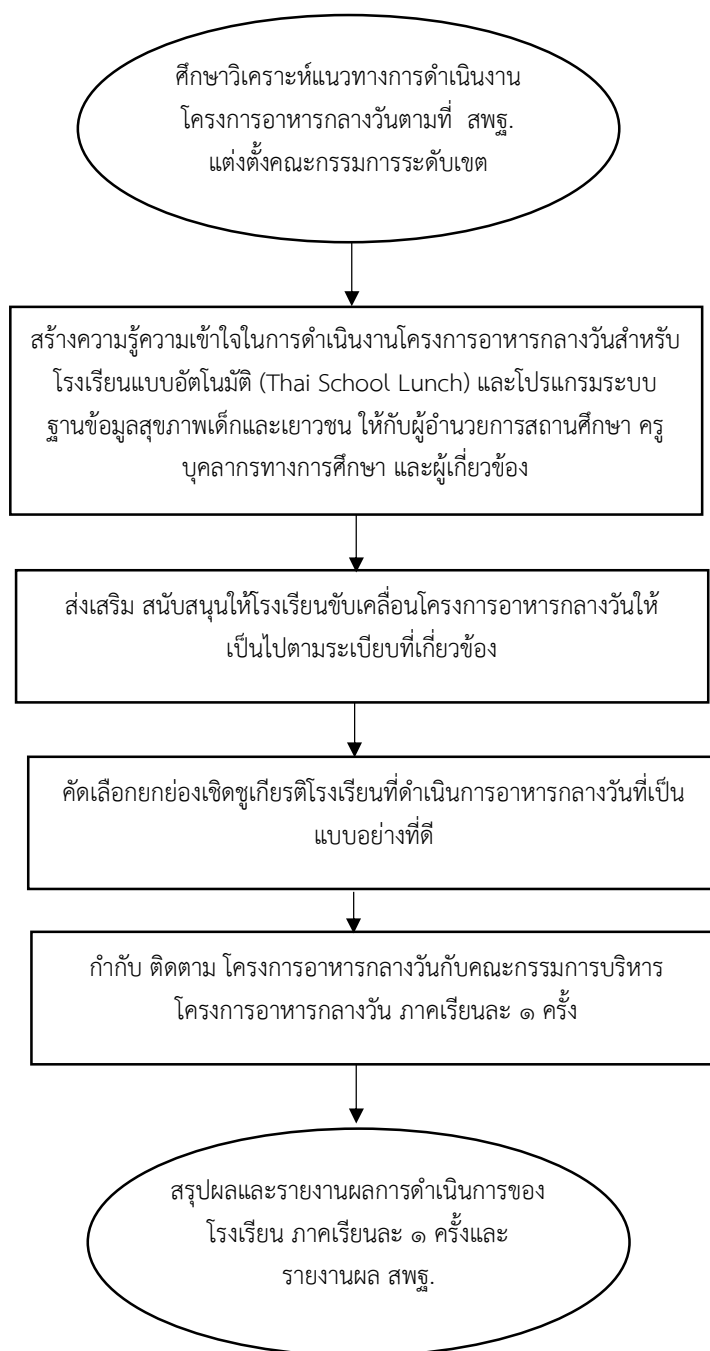
๕.๗ สร้างขวัญและกำลังใจ ยกย่องเชิดชูเกียรติโรงเรียนที่ดำเนินงานโครงการอาหารกลางวันที่เป็น แบบอย่างที่ดี

๕.๘ กำกับติดตามโครงการอาหารกับคณะกรรมการบริหารโครงการอาหารกลางวัน การใช้โปรแกรมระบบแนะนำสำหรับอาหารสำหรับโรงเรียนแบบอัตโนมัติ (Thai School Lunch) และโปรแกรมระบบฐานข้อมูลสุขภาพเด็กและเยาวชน (KidDiary) ของโรงเรียนในสังกัดอย่างน้อย ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง

๕.๙ สรุปและรายงานผลการดำเนินการโครงการอาหารกลางวัน การใช้ระบบแนะนำสำหรับอาหารกลางวันสำหรับโรงเรียนแบบอัตโนมัติ (Thai School Lunch) และโปรแกรมระบบฐานข้อมูลสุขภาพเด็กและเยาวชน (KidDiary) ของโรงเรียนในสังกัดอย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง

๕.๑๐ สรุปและรายงานผลการกำกับติดตามและประเมินผลของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาต่อสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

## ๖. Flow Chart การปฏิบัติงาน



**๗. แบบฟอร์มที่ใช้**

๗.๑ แบบฟอร์มข้อมูล โปรแกรม Thai School Luch

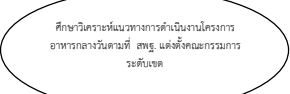
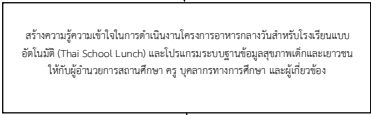
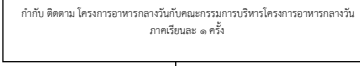
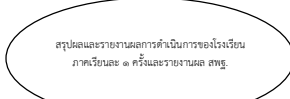
๗.๒ แบบฟอร์มข้อมูล โปรแกรมระบบฐานข้อมูลสุขภาพเด็กและเยาวชน (KidDiary)

**๘. เอกสาร/หลักฐานเอกสารอ้างอิง**

๘.๑ แนวทางการปฏิบัติที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด

๘.๒ การใช้งาน/การรายงานผ่านระบบต่างๆ

## ๙. แบบฟอร์มสรุปมาตรฐาน

| ชื่อกระบวนการงาน งานอาหารกลางวันนักเรียน |                                                                                     | สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |               |                                       |                |
|------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------------------------------|----------------|
| วัตถุประสงค์ :                           |                                                                                     | ๑. เพื่อให้โรงเรียนและผู้ที่เกี่ยวข้องมีแนวทางในการดำเนินงานได้อย่างถูกต้องตามกฎหมาย นโยบายและเจตนารมณ์ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน<br>๒. เพื่อให้การดำเนินโครงการอาหารกลางวันนักเรียน เป็นไปด้วยความถูกต้อง โปร่งใส ตรวจสอบได้<br>๓. เพื่อให้นักเรียนในโรงเรียนในสังกัดได้รับประทานอาหารกลางวันที่มีคุณค่าทางโภชนาการ เหมาะสมกับวัย ทำให้มีภาวะโภชนาการที่เหมาะสม<br>๔. เพื่อให้โรงเรียนในสังกัดเข้าถึงการขอรับงบประมาณสนับสนุนโครงการอาหารกลางวันจากกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวันนักเรียน และแหล่งต่างๆ |               |                                       |                |
| ลำดับที่                                 | ผังขั้นตอนการดำเนินงาน                                                              | รายละเอียดงาน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | เวลาดำเนินการ | มาตรฐานคุณภาพงาน                      | ผู้รับผิดชอบ   |
| ๑                                        |    | ศึกษาวิเคราะห์ คู่มือ แนวทางการดำเนินงานโครงการอาหารกลาง ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน แต่งตั้งคณะกรรมการระดับเขตพื้นที่                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | ๑๕ วัน        | คู่มือการดำเนินงานโครงการอาหารกลางวัน | กลุ่มส่งเสริมฯ |
| ๒                                        |    | สร้างความรู้ความเข้าใจในการดำเนินงานโครงการอาหารกลางวันสำหรับโรงเรียนแบบอัตโนมัติ (Thai School Lunch) และโปรแกรมระบบฐานข้อมูลสุขภาพเด็กและเยาวชน (KidDiary) ให้กับผู้เกี่ยวข้องสถานศึกษา ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้ที่เกี่ยวข้อง                                                                                                                                                                                                                                                                                    | ๑๕ วัน        |                                       | กลุ่มส่งเสริมฯ |
| ๓                                        |    | ส่งเสริมสนับสนุนให้โรงเรียนขับเคลื่อนโครงการอาหารกลางวัน ให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | ๑๔ วัน        |                                       | กลุ่มส่งเสริมฯ |
| ๔                                        |    | คัดเลือก ยกย่องเชิดชูเกียรติโรงเรียนที่ดำเนินการอาหารกลางวันที่เป็นแบบอย่างที่ดี                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | ๑๔ วัน        |                                       | กลุ่มส่งเสริมฯ |
| ๕                                        |  | กำกับ ติดตาม โครงการอาหารกลางวันกับคณะกรรมการบริหารโครงการอาหารกลางวัน ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | ๑๐            |                                       | กลุ่มส่งเสริมฯ |
| ๖                                        |  | สรุปรายงานผลการดำเนินการของโรงเรียน ภาคเรียนละ ๑ ครั้งและรายงานผล สพฐ.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | ๓๐ วัน        |                                       | กลุ่มส่งเสริมฯ |

# อธิบายสัญลักษณ์ผังขั้นตอน



จุดเริ่มต้นหรือสิ้นสุดกระบวนการงาน



กิจกรรมงานหรือการปฏิบัติ



การตัดสินใจ



ทิศทางหรือการเคลื่อนไหวของงาน



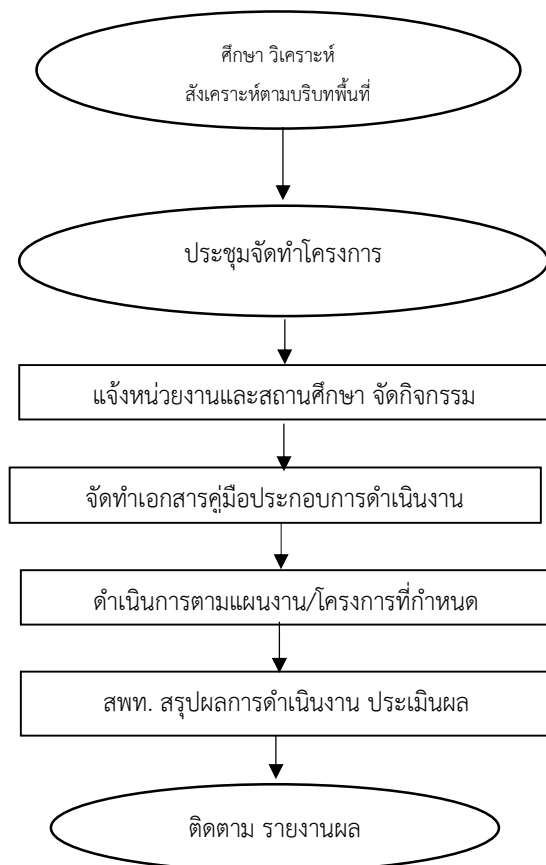
จุดเชื่อมต่อระหว่างหน้า (ถ้าไม่จบภายใน 1 หน้า)



๕.๖ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสรุปผลการดำเนินงานพร้อมทั้งประเมินผลและรายงานผล  
ให้กระทรวงศึกษาธิการทราบ เพื่อปรับปรุงและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นและหมดไป

๕.๗ ติดตาม รายงานผลและประชาสัมพันธ์เผยแพร่ผลการดำเนินงาน

## ๖. Flow Chart การปฏิบัติงาน



### ๗. แบบฟอร์มที่ใช้

- ๗.๑ คู่มือการดำเนินงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน พุทธศักราช ๒๕๖๐ ฉบับสมบูรณ์
- ๗.๒ แบบประเมินสถานศึกษาที่ดำเนินงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน

### ๘. เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง

- ๘.๑ โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ
- ๘.๒ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๖

## ๑. ชื่องาน      การจัดการศึกษาในพื้นที่พิเศษและถิ่นห่างไกลทุรกันดาร

### ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้เด็กที่อยู่ในพื้นที่พื้นที่พิเศษและถิ่นห่างไกลทุรกันดาร อยู่ในวัยการศึกษาภาคบังคับได้รับ การศึกษาครบทุกคน

๒.๒ เพื่อให้ความช่วยเหลือสถานศึกษาในสังกัดที่มีนักเรียนในพื้นที่พิเศษและถิ่นห่างไกลทุรกันดาร ได้รับการศึกษาอย่างเหมาะสม และมีคุณภาพ

๒.๓ เพื่อสร้างความร่วมมือในการแก้ไขปัญหาความเหลื่อมล้ำทางการศึกษาในพื้นที่พิเศษและถิ่น ห่างไกลทุรกันดาร

### ๓. ขอบเขตของงาน

เป็นการส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ประชากรวัยเรียนที่อยู่ในพื้นที่พิเศษและถิ่นห่างไกลทุรกันดาร พื้นที่สูง ชายแดน พื้นที่ชายฝั่งทะเลและเกาะแก่ง ตั้งแต่ระดับอนุบาลจนถึงระดับมัธยมศึกษา สถานศึกษา ในสังกัด สอดคล้องตามนโยบาย กลยุทธ์ จุดเน้นของ สพฐ. และประสานความร่วมมือและแก้ไขปัญหา ความเหลื่อมล้ำทางการศึกษากับหน่วยงานหรือสถานประกอบการที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ สำนักงานส่งเสริม การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น โรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดน การศึกษาเฉพาะทาง การจัดการศึกษาของบุคคล ครอบครัว ชุมชน สถาบันทางศาสนา และสถาบันอื่น ๆ

### ๔. คำจำกัดความ

“สถานศึกษาในพื้นที่พิเศษ” หมายถึง สถานศึกษาตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐานประกาศ โดยให้คำนึงถึงพื้นที่ที่เป็นเกาะ หรือบนภูเขาสูง หรือหุบเขา หรือเชิงเขา ที่ไม่สามารถ เดินทางด้วยพาหนะใดๆ ได้สะดวกตลอดปี หรือพื้นที่ที่มีความเสี่ยงต่อความมั่นคงของประเทศ หรือเหตุอื่น

“เด็ก” หมายถึง เด็กที่อยู่ในวัยเรียนก่อนระดับอุดมศึกษา

“พื้นที่เสี่ยงภัย” หมายถึง โรงเรียนที่ตั้งอยู่ในจังหวัดชายแดนภาคใต้ ได้แก่ จังหวัดสตูล ยะลา ปัตตานี นราธิวาส และ ๔ อำเภอในจังหวัดสงขลา ได้แก่ อำเภोजะนะ เทพา นาทวี และสะบ้าย้อย รวมถึง โรงเรียนที่ตั้งอยู่ในพื้นที่อื่นๆ ที่ได้รับผลกระทบจากภัยสงครามหรือการก่อการร้าย

“พื้นที่ทุรกันดาร” หมายถึง โรงเรียนที่ตั้งอยู่ในบริเวณพื้นที่ที่การคมนาคมไม่ถึง หรือไปลำบาก ขาดแคลนสาธารณูปโภค สาธารณูปการ หรือปัจจัยพื้นฐานในการดำรงชีพ บริการของรัฐเข้าไปได้

“ชนกลุ่มน้อย” หมายถึง โรงเรียนที่นักเรียนส่วนใหญ่เป็นผู้อพยพเข้ามาอยู่รวมกันในประเทศไทย และไม่มีสัญชาติไทย

“พื้นที่บนภูเขา” หมายถึง โรงเรียนที่ตั้งอยู่บนพื้นที่สูงที่เดินทางยากลำบาก ต้องเดินทางเข้าออก ขึ้นลงข้ามภูเขาหรือผ่านภูเขาเท่านั้น ไม่มีทางเดินเรียบเชิงเขาที่สามารถใช้สัญจรได้โดยไม่ต้องขึ้นลงผ่านภูเขา

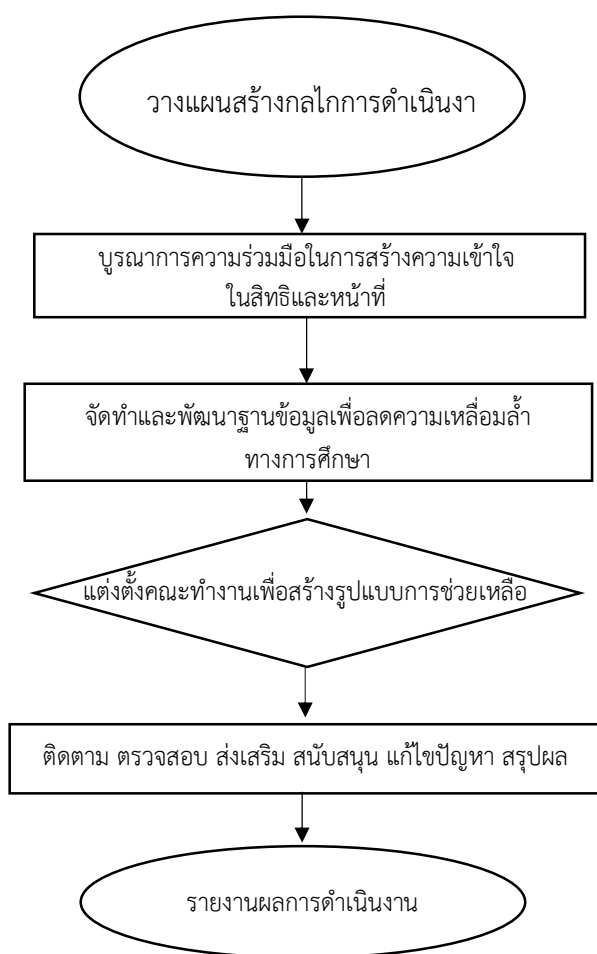
“พื้นที่บนเกาะ” หมายถึง โรงเรียนที่ตั้งอยู่บนพื้นที่ที่มีน้ำล้อมรอบโดยตลอด ต้องเดินทางสัญจร โดยทางเรือหรือทางอากาศเท่านั้น ไม่สามารถสัญจรได้โดยทางถนนได้ กรณีมีสะพานที่รถยนต์สามารถสัญจรได้ เชื่อมกับแผ่นดินแล้ว หรือกรณีที่เกาะมีแพขนานยนต์ หรือเรือเฟอร์รี่ หรือพาหนะอื่นใดที่สามารถนำรถยนต์ ขึ้นไปที่เกาะได้

“พื้นที่ชายแดน” หมายถึง โรงเรียนที่มีเขตบริการของโรงเรียนติดต่อกับแนวชายแดนประเทศ เพื่อนบ้าน

## ๕. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

- ๕.๑ วางแผนสร้างกลไกการดำเนินงาน
- ๕.๒ บูรณาการความร่วมมือในการสร้างความเข้าใจในสิทธิ และหน้าที่ในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- ๕.๓ จัดทำและพัฒนาฐานข้อมูลเพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา ผ่านการสำรวจ ค้นหาและจัดทำระบบข้อมูลเด็กที่อาศัยอยู่ในพื้นที่พิเศษและถิ่นห่างไกลทุรกันดาร
- ๕.๔ แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อสร้างรูปแบบการช่วยเหลือเพื่อสร้างโอกาสทางการศึกษาตามบริบทของพื้นที่สอดคล้องกับความต้องการของกลุ่มเป้าหมายให้ได้รับการศึกษา
- ๕.๕ ติดตาม ตรวจสอบ ส่งเสริม สนับสนุน แก้ไขปัญหา สรุปผลการดำเนินงาน
- ๕.๖ รายงานผลการดำเนินงานให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

## ๖. Flow Chart การปฏิบัติงาน



### ๗. แบบฟอร์มที่ใช้

แบบสำรวจศักยภาพการศึกษาภาคบังคับ (อายุย่างเข้าปีที่ ๗ - ๑๖ ปี) ที่ยังไม่ได้เข้าเรียน ซึ่งที่อาศัยอยู่ในพื้นที่พิเศษและถิ่นห่างไกลทุรกันดาร (แบบ พฐ.๐๑ - แบบ พฐ.๒๕)

### ๘. เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง

- ๘.๑ รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐
- ๘.๒ พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม
- ๘.๓ พระราชบัญญัติการศึกษาภาคบังคับ พ.ศ. ๒๕๔๕

### ๙. แบบฟอร์มสรุปรายงาน

| ชื่อกระบวนการงาน การจัดการศึกษาในพื้นที่พิเศษและถิ่นห่างไกลทุรกันดาร                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                | สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา |                                 |                |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|---------------------------------|----------------|
| วัตถุประสงค์ :                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                |                                                        |                                 |                |
| ๑. เพื่อให้เด็กที่อยู่ในพื้นที่พื้นที่พิเศษและถิ่นห่างไกลทุรตาร อยู่ในวัยการศึกษาภาคบังคับให้ได้รับการศึกษาครบทุกคน               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                |                                                        |                                 |                |
| ๒. เพื่อให้ความช่วยเหลือสถานศึกษาในสังกัดที่มีนักเรียนในพื้นที่พิเศษและถิ่นห่างไกลทุรกันดารได้รับการศึกษาอย่างเหมาะสม และมีคุณภาพ |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                |                                                        |                                 |                |
| ๓. เพื่อสร้างความร่วมมือในการแก้ไขปัญหาความเหลื่อมล้ำทางการศึกษาในพื้นที่พิเศษและถิ่นห่างไกลทุรกันดาร                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                |                                                        |                                 |                |
| ลำดับที่                                                                                                                          | ผังขั้นตอนการดำเนินงาน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | รายละเอียดงาน                                                  | เวลาดำเนินการ                                          | มาตรฐานคุณภาพงาน                | ผู้รับผิดชอบ   |
| ๑                                                                                                                                 | <pre>graph TD     A([วางแผนสร้างกลไกการดำเนินงาน]) --&gt; B[บูรณาการความร่วมมือในการสร้างความเข้าใจในสิทธิและหน้าที่]     B --&gt; C[จัดทำและพัฒนารายงานข้อมูลเพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา]     C --&gt; D{แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อสร้างรูปแบบการช่วยเหลือ}     D --&gt; E[ติดตาม ตรวจสอบ ส่งเสริม สนับสนุน แก้ไขปัญหา สรุปผล]     E --&gt; F([รายงานผลการดำเนินงาน])</pre> | ประชาสัมพันธ์ สร้างความเข้าใจ                                  | ๗ วัน                                                  | -                               | กลุ่มส่งเสริมฯ |
| ๒                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | สำรวจข้อมูลนักเรียนในพื้นที่ภูเขาที่ห่างไกล ทุรกันดาร และชาวเล | ๖๐ วัน                                                 | -                               | กลุ่มส่งเสริมฯ |
| ๓                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | แต่งตั้งคณะทำงานและจัดประชุมเพื่อแก้ไขปัญหา                    | ๕ วัน                                                  | -                               | กลุ่มส่งเสริมฯ |
| ๔                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | ติดตาม ตรวจสอบ ส่งเสริม สนับสนุน แก้ไขปัญหา สรุปผล             | ๓๐ วัน                                                 | มีการตรวจสอบมาตรฐานทุกกระบวนการ | กลุ่มส่งเสริมฯ |
| ๕                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | รายงานผลการดำเนินงาน                                           | ๗ วัน                                                  | -                               | กลุ่มส่งเสริมฯ |

จุดเริ่มต้นหรือสิ้นสุดกระบวนการงาน

กิจกรรมงานหรือการปฏิบัติ

การตัดสินใจ

ทิศทางหรือการเคลื่อนไหวของงาน

จุดเชื่อมต่อระหว่างหน้า (ถ้าไม่จบภายใน ๑ หน้า)

## ๑. ชื่องาน งานส่งเสริมการจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

### ๒. วัตถุประสงค์

เพื่อประสานและส่งเสริมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้สามารถจัดการศึกษา สอดคล้องกับนโยบายและมาตรฐานการศึกษา

### ๓. ขอบเขตของงาน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาดำเนินการตามระเบียบ แนวปฏิบัติในการส่งเสริมการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

### ๔. คำจำกัดความ

“องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.)” หมายถึง องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล เมืองพัทยา กรุงเทพมหานคร

“การถ่ายโอนทางการศึกษา” หมายถึง การที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับสิทธิในการจัดการศึกษาในระดับใดระดับหนึ่งหรือทุกระดับตามความพร้อม ความเหมาะสม และความต้องการภายในท้องถิ่น และได้รับการประเมินความพร้อมโดยให้กระทรวงศึกษาธิการกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินความพร้อมในการจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและส่งเสริมให้ท้องถิ่นให้สามารถจัดการศึกษาสอดคล้องกับนโยบายและได้มาตรฐานการศึกษา

### ๕. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

๕.๑ ศึกษา กฎหมาย ระเบียบ แนวปฏิบัติของงานส่งเสริมการจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

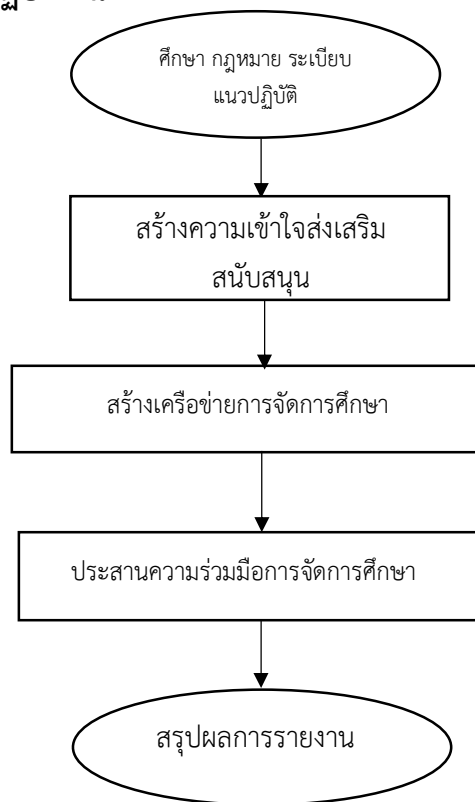
๕.๒ สร้างความเข้าใจ ส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษาทุกระดับขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๕.๓ สร้างเครือข่ายการจัดการศึกษาทุกระดับการศึกษา

๕.๔ ประสานความร่วมมือการจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอย่างต่อเนื่อง

๕.๕ สรุปรายงานผลการจัดการศึกษา

## ๖. Flow Chart การปฏิบัติงาน



## ๗. แบบฟอร์มที่ใช้

-

## ๘. เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง

๘.๑ พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๘.๒ หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๕๑

๘.๓ ระเบียบ/หลักเกณฑ์ วิธีการประเมินศักยภาพ

และความพร้อมในการจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๘.๔ พระราชบัญญัติการกำหนดชั้นตอนและแผนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. ๒๕๔๒

## ๙. แบบฟอร์มสรุปมาตรฐาน

| ชื่อกระบวนการ งานส่งเสริมการจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                              |                                                                           | สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา |                                                                         |                                          |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|
| วัตถุประสงค์ : เพื่อส่งเสริมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเข้าใจสิทธิ หน้าที่ในการจัดการศึกษา มีความพร้อมและจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานได้อย่างมีประสิทธิภาพ |                                                                                                                                                                                                                              |                                                                           |                                                        |                                                                         |                                          |
| ลำดับที่                                                                                                                                             | ผังขั้นตอนการดำเนินงาน                                                                                                                                                                                                       | รายละเอียดงาน                                                             | เวลาดำเนินการ                                          | มาตรฐานคุณภาพงาน                                                        | ผู้รับผิดชอบ                             |
| ๑                                                                                                                                                    | <pre>graph TD; A([ศึกษา กฎหมาย ระเบียบ แนวปฏิบัติ]) --&gt; B([สร้างความเข้าใจส่งเสริมสนับสนุน]); B --&gt; C[สร้างเครือข่ายการจัดการศึกษา]; C --&gt; D[ประสานความร่วมมือการจัดการศึกษา]; D --&gt; E([สรุปผลการรายงาน]);</pre> | ศึกษา กฎหมาย ระเบียบ แนวปฏิบัติ                                           | ๓ วัน                                                  |                                                                         |                                          |
| ๒                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                              | สร้างความเข้าใจในสิทธิและหน้าที่การจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | ๔ วัน                                                  | ดำเนินการปีละ ๑ ครั้ง                                                   | กลุ่มส่งเสริมฯ                           |
| ๓                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                              | สร้างเครือข่ายประสานงานการจัดการศึกษาระดับการศึกษา                        | ๑๒ วัน                                                 | -                                                                       | กลุ่มส่งเสริมฯ                           |
| ๔                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                              | ประสานความร่วมมือการจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอย่างต่อเนื่อง  | ๑๒ วัน                                                 | องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการเป็นไปตามมาตรฐาน และสอดคล้องกับนโยบาย | กลุ่มส่งเสริมฯ/ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น |
| ๕                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                              | สรุปรายงานผลการจัดการศึกษา                                                | ทุกภาคเรียน                                            | -                                                                       | กลุ่มส่งเสริมฯ                           |

อธิบายสัญลักษณ์ผังขั้นตอน

จุดเริ่มต้นหรือสิ้นสุดกระบวนการงาน

กิจกรรมงานหรือการปฏิบัติ

การตัดสินใจ

ทิศทางหรือการเคลื่อนไหวของงาน

จุดเชื่อมต่อระหว่างหน้า (ถ้าไม่จบภายใน 1 หน้า)

## ๑. ชื่องาน งานโครงการจัดการศึกษาในหมู่บ้านอาสาพัฒนาและป้องกันตนเอง (อพป.)

### ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ ฝึกอบรมประชาชนในหมู่บ้าน ให้มีศักยภาพ มีจิตสำนึกสร้างชุมชนให้เข้มแข็งรักถิ่นฐานเห็นประโยชน์ของชาติและส่วนรวมเป็นที่ตั้ง

๒.๒ มีส่วนร่วมในการพัฒนาและป้องกันแก้ไขปัญหาดังกล่าว ที่มีผลกระทบต่อความมั่นคงความสงบเรียบร้อยของชุมชน

๒.๓ พัฒนาและยกระดับความเป็นอยู่ของราษฎรในหมู่บ้านให้สูงขึ้นกว่าเดิม อย่างเป็นระบบและส่งเสริมการปกครองในระบอบประชาธิปไตยในหมู่บ้าน

### ๓. ขอบเขตของงาน

๓.๑ ดำเนินการฝึกอบรมประชาชนหมู่บ้าน ในพื้นที่ร่วมกับกองอำนวยการรักษาความมั่นคงภายในราชอาณาจักร (กอ.รมน. จังหวัด) ในหมู่บ้าน อาสาพัฒนาและป้องกันตนเอง (อพป.)

๓.๒ ประชาชนมีความตระหนักถึง ภัยคุกคามทุกรูปแบบและตระหนักถึงบทบาทหน้าที่ในการมีส่วนร่วมในการป้องกันและแก้ไขปัญหาดังกล่าวที่มีผลกระทบต่อความมั่นคงและความสงบเรียบร้อย ภายในประเทศ

### ๔. คำจำกัดความ

“งานโครงการจัดการศึกษาในหมู่บ้านอาสาพัฒนา และป้องกันตนเอง (อพป.)” หมายถึง โครงการอาสาพัฒนาและป้องกันตนเอง โดยฝึกอบรมประชาชนในหมู่บ้านให้มีศักยภาพ สร้างชุมชนให้เข้มแข็งรักถิ่นฐาน ร่วมกันพัฒนา และป้องกันแก้ไขปัญหาดังกล่าว ด้วยตนเอง จัดชุดรักษาความปลอดภัยในหมู่บ้าน ร่วมใจในการอนุรักษ์ขนบธรรมเนียมประเพณี มรดกทางวัฒนธรรม อนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

### ๕. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

๕.๑ ศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์การจัดการศึกษาในหมู่บ้านอาสาพัฒนาและป้องกันตนเอง(อพป.) ตามบริบทพื้นที่

๕.๒ ร่วมจัดทำแผนงานพัฒนาการศึกษาในหมู่บ้าน อพป. ร่วมกับ กอ.รมน. จังหวัด หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

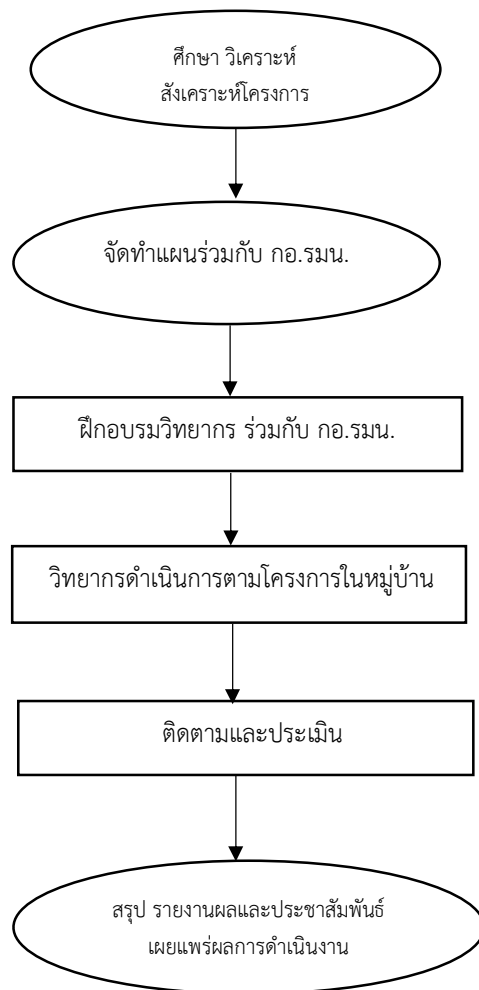
๕.๓ มีส่วนร่วมกับ กอ.รมน. ภาค เพื่อจัดการฝึกอบรมเป็นวิทยากรในหมู่บ้าน

๕.๔ ประสานความร่วมมือในการจัดส่งข้าราชการเข้าร่วมเป็นวิทยากรตามที่ กอ.รมน.จังหวัดกำหนด

๕.๕ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานในแต่ละปีตามที่ กอ.รมน.จังหวัดขอความร่วมมือ

๕.๖ สรุปและรายงานผลให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ เพื่อปรับปรุงและพัฒนาต่อไป

## ๖. Flow Chart การปฏิบัติงาน



## ๗. แบบฟอร์มที่ใช้

-

## ๘. เอกสาร /หลักฐานอ้างอิง

พระราชบัญญัติจัดระเบียบบริหารหมู่บ้านอาสาพัฒนาและป้องกันตนเอง พ.ศ. ๒๕๒๒

## ๙. แบบฟอร์มสรุปมาตรฐานงาน

| ชื่อกระบวนการ งานโครงการจัดการศึกษาในหมู่บ้านอาสาพัฒนา และป้องกันตนเอง ( อพป. )                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                        | สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา |                              |                |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|------------------------------|----------------|
| วัตถุประสงค์ : ๑. ฝึกอบรมประชาชนในหมู่บ้าน ให้มีศักยภาพ มีจิตสำนึกสร้างชุมชนให้เข้มแข็งรักถิ่นฐานเห็นประโยชน์ของชาติและส่วนรวมเป็นที่ตั้ง<br>๒. มีส่วนร่วมในการพัฒนาและป้องกันแก้ไขปัญหาต่างๆ ที่มีผลกระทบต่อความมั่นคงความสงบเรียบร้อยของชุมชน<br>๓. พัฒนาและยกระดับความเป็นอยู่ของราษฎรในหมู่บ้านให้สูงขึ้นกว่าเดิม อย่างเป็นระบบและส่งเสริมการปกครองในระบอบประชาธิปไตยในหมู่บ้าน |                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                        |                                                        |                              |                |
| ลำดับที่                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | ผังขั้นตอนการดำเนินงาน                                                                                                                                                                                                                                                                                  | รายละเอียดงาน                                                                                          | เวลาดำเนินการ                                          | มาตรฐานคุณภาพงาน             | ผู้รับผิดชอบ   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <pre>graph TD; A([ศึกษา วิเคราะห์<br/>สังเคราะห์โครงการ]) --&gt; B([จัดทำแผนร่วมกับ กอ.รมน.]); B --&gt; C[ฝึกอบรมวิทยากร ร่วมกับ กอ.รมน.]; C --&gt; D[วิทยากรดำเนินการตามโครงการในหมู่บ้าน]; D --&gt; E[ติดตามและประเมิน]; E --&gt; F([สรุป รายงานผลและประชาสัมพันธ์<br/>เผยแพร่ผลการดำเนินงาน]);</pre> | ศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์การจัดการศึกษาในหมู่บ้านอาสาพัฒนาและป้องกันตนเอง (อพป. ) ตามบริบทพื้นที่     | ๓ วัน                                                  | ชุมชนมีความเข้มแข็ง          | กลุ่มส่งเสริมฯ |
| ๑                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเข้าร่วมจัดทำแผนงานพัฒนาการศึกษาในหมู่บ้าน อพป. ร่วมกับ กอ.รมน. จังหวัด      | ๑๕ วัน                                                 | มีแผนงานพัฒนาการศึกษา        | กลุ่มส่งเสริมฯ |
| ๒                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเข้ารับการประชุมร่วมกับ กอ.รมน. ภาค เพื่อจัดการฝึกอบรมเป็นวิทยากรใน หมู่บ้าน | ๗ วัน                                                  | เสริมสร้างวิทยากรตามที่กำหนด | กลุ่มส่งเสริมฯ |
| ๓                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | ประสานความร่วมมือในการจัดส่งข้าราชการเข้าร่วมเป็นวิทยากรตามที่ กอ.รมน.จังหวัดกำหนด                     | ๗ วัน                                                  |                              | กลุ่มส่งเสริมฯ |
| ๔                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานในแต่ละปีตามที่ กอ.รมน.จังหวัดขอความร่วมมือ                              | ๑๕ วัน                                                 |                              | กลุ่มส่งเสริมฯ |
| ๕                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | สรุป และรายงานผลให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ เพื่อปรับปรุงและพัฒนาต่อไป                                | ๑๕ วัน                                                 |                              | กลุ่มส่งเสริมฯ |

อธิบายสัญลักษณ์ผังขั้นตอน

จุดเริ่มต้นหรือสิ้นสุดกระบวนการงาน

กิจกรรมงานหรือการปฏิบัติ

การตัดสินใจ

ทิศทางหรือการเคลื่อนไหวของงาน

จุดเชื่อมต่อระหว่างหน้า (ถ้าไม่จบภายใน 1 หน้า)

## ๑. ชื่องาน งานโครงการหมู่บ้านป้องกันตนเองชายแดน (ปชด.)

### ๒. วัตถุประสงค์

เพื่อให้เด็กและเยาวชนที่อยู่อาศัยตามแนวชายแดนได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึง สามารถนำความรู้ไปสร้างความมั่นคงให้กับตนเอง/ครอบครัว/ชุมชนและประเทศชาติอย่างมีคุณภาพ

### ๓. ขอบเขตของงาน

งานโครงการหมู่บ้านป้องกันตนเองชายแดน (ปชด.) เป็นภารกิจในการรักษาความมั่นคงตามแนวชายแดน โดยมีได้หมายถึงการสร้างรั้ว เครื่องกีดขวาง การวางกำลังทหาร กองกำลังตำรวจตระเวนชายแดน เพื่อตรึงแนวชายแดนเท่านั้น แต่ยังหมายถึงภารกิจที่ต้องฟื้นฟูศักยภาพของประชาชนให้เข้มแข็งทุกด้าน ทั้งทางด้านการศึกษา เศรษฐกิจ สังคม จิตวิทยา การเมืองการปกครอง เทคโนโลยี และสิ่งแวดล้อมในหมู่บ้านตามแนวชายแดนให้สูงขึ้น พร้อมทั้งจะเป็น “ปราชญ์พลังประชาชน”

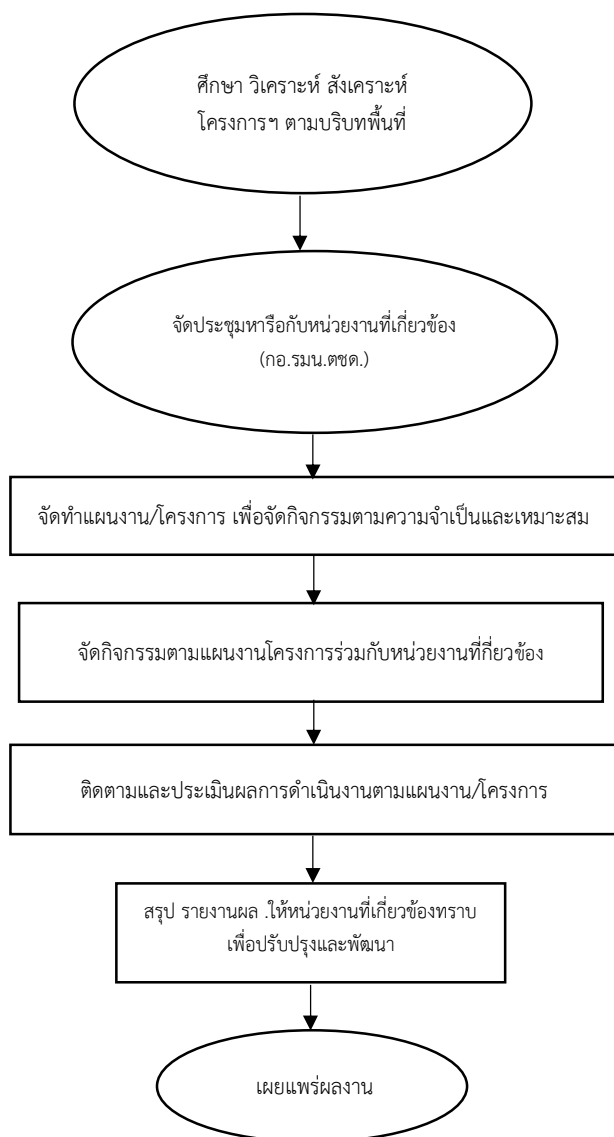
### ๔. คำจำกัดความ

“งานโครงการหมู่บ้านป้องกันตนเองชายแดน (ปชด.)” หมายถึง โครงการหมู่บ้าน ป้องกันตนเองตามแนวชายแดน เป็นโครงการที่รัฐบาลได้จัดทำขึ้น เพื่อช่วยเหลือราษฎรไทยที่ได้รับผลกระทบจากการสู้รบบริเวณตามแนวชายแดน

### ๕. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

- ๕.๑ ศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์โครงการหมู่บ้านป้องกันตนเองชายแดน (ปชด.) ตามบริบทพื้นที่
- ๕.๒ ประชุมหารือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (กอ.รมน. , ตชด.,คณะกรรมการความมั่นคงจังหวัด)
- ๕.๓ จัดทำแผนงาน/โครงการ เพื่อจัดกิจกรรม ตามความจำเป็นและเหมาะสม
- ๕.๔ จัดกิจกรรมตามแผนงานโครงการร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ๕.๕ ติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงาน / โครงการ
- ๕.๖ สรุปรายงานผลให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ เพื่อปรับปรุงและพัฒนา
- ๕.๗ เผยแพร่ผลการดำเนินงาน

## ๖. Flow Chart การปฏิบัติงาน



## ๗. แบบฟอร์มที่ใช้

-

## ๘. เอกสาร /หลักฐานอ้างอิง

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐ ด้านความมั่นคง
๒. มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เกี่ยวกับหมู่บ้านป้องกันตนเองตามชายแดน
๓. แผนแม่บทโครงการหมู่บ้านป้องกันชายแดนตนเอง ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๔๐-๒๕๔๔
๔. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๐ พ.ศ. ๒๕๕๐-๒๕๕๔ แผนงาน/โครงการหมู่บ้านป้องกันตนเองชายแดน

## ๙. แบบฟอร์มสรุปมาตรฐานงาน

| ชื่อกระบวนการ งานโครงการหมู่บ้านป้องกันตนเองชายแดน (ปชด.)                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                             | สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา |                  |                |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|------------------|----------------|
| วัตถุประสงค์ : เพื่อให้เด็กและเยาวชนที่อยู่อาศัยตามแนวชายแดนได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึง<br>สามารถนำความรู้ไปสร้างความมั่นคงให้กับตนเอง/ครอบครัว/ชุมชนและประเทศชาติอย่างมีคุณภาพ |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                             |                                                        |                  |                |
| ลำดับที่                                                                                                                                                                       | ผังขั้นตอนการดำเนินงาน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | รายละเอียดงาน                                                                                               | เวลาดำเนินการ                                          | มาตรฐานคุณภาพงาน | ผู้รับผิดชอบ   |
|                                                                                                                                                                                | <pre>graph TD; A([ศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์โครงการฯ ตามบริบทพื้นที่]) --&gt; B([จัดประชุมหรือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (กอ.รมน.ศชด.)]); B --&gt; C[จัดทำแผนงาน/โครงการ เพื่อจัดกิจกรรมตามความจำเป็นและเหมาะสม]; C --&gt; D[จัดกิจกรรมตามแผนงานโครงการร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง]; D --&gt; E[ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ]; E --&gt; F[สรุปรายงานผล ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ เพื่อปรับปรุงและพัฒนา]; F --&gt; G([เผยแพร่ผลงาน]);</pre> | ศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์โครงการหมู่บ้านป้องกันตนเองชายแดน (ปชด.) ตามบริบทพื้นที่                          | ๗ วัน                                                  |                  | กลุ่มส่งเสริมฯ |
| ๑                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจัดประชุมหารือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (กอ.รมน. ศชด. คณะกรรมการความมั่นคงจังหวัด) | ๑๒ วัน                                                 |                  | กลุ่มส่งเสริมฯ |
| ๒                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจัดทำแผนงาน/โครงการ เพื่อจัดกิจกรรม ตามความจำเป็นและเหมาะสม                       | ๗ วัน                                                  |                  | กลุ่มส่งเสริมฯ |
| ๓                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | จัดกิจกรรมตามแผนงานโครงการร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง                                                      | ๓ วัน                                                  |                  | กลุ่มส่งเสริมฯ |
| ๔                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงาน / โครงการ                                                           | ๑๒ วัน                                                 |                  | กลุ่มส่งเสริมฯ |
| ๕                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | สรุปรายงานผล ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ เพื่อปรับปรุงและพัฒนา                                             | ๑๒ วัน                                                 |                  | กลุ่มส่งเสริมฯ |
| ๖                                                                                                                                                                              | เผยแพร่ผลงาน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | เผยแพร่ผลการดำเนินงาน                                                                                       | ๗ วัน                                                  |                  | กลุ่มส่งเสริมฯ |

จุดเริ่มต้นหรือสิ้นสุดกระบวนการงาน

กิจกรรมงานหรือการปฏิบัติ

การตัดสินใจ

ทิศทางหรือการเคลื่อนไหวของงาน

จุดเชื่อมต่อระหว่างหน้า (ถ้าไม่จบภายใน 1 หน้า)

## ๑. ชื่องาน การส่งเสริมแหล่งการเรียนรู้ สิ่งแวดล้อมทางการศึกษา และภูมิปัญญาท้องถิ่น

### ๒. วัตถุประสงค์

เพื่อส่งเสริมให้มีการใช้แหล่งเรียนรู้ สิ่งแวดล้อมทางการศึกษา และภูมิปัญญาท้องถิ่นในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

### ๓. ขอบเขตของงาน

- ๓.๑ สำรวจและจัดทำทะเบียนแหล่งเรียนรู้ สิ่งแวดล้อมทางการศึกษา และภูมิปัญญาท้องถิ่น
- ๓.๒ ส่งเสริมพัฒนาศักยภาพแหล่งเรียนรู้ สิ่งแวดล้อมทางการศึกษา และภูมิปัญญาท้องถิ่นให้เหมาะสมต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา
- ๓.๓ ประสานใช้ประโยชน์แหล่งเรียนรู้อย่างเป็นระบบ
- ๓.๔ ส่งเสริมประชาสัมพันธ์ให้ใช้ประโยชน์จากแหล่งเรียนรู้ สิ่งแวดล้อมทางการศึกษาและภูมิปัญญาท้องถิ่นอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ
- ๓.๕ ติดตาม ประเมินผลการใช้ประโยชน์จากแหล่งเรียนรู้ สิ่งแวดล้อมทางการศึกษาและภูมิปัญญาท้องถิ่นอย่างต่อเนื่อง

### ๔. คำจำกัดความ

“แหล่งเรียนรู้” หมายถึง แหล่งข้อมูลข่าวสาร สารสนเทศ และประสบการณ์ที่ส่งเสริมให้ผู้เรียน ใฝ่เรียนรู้ และเกิดกระบวนการเรียนรู้อย่างเป็นระบบ

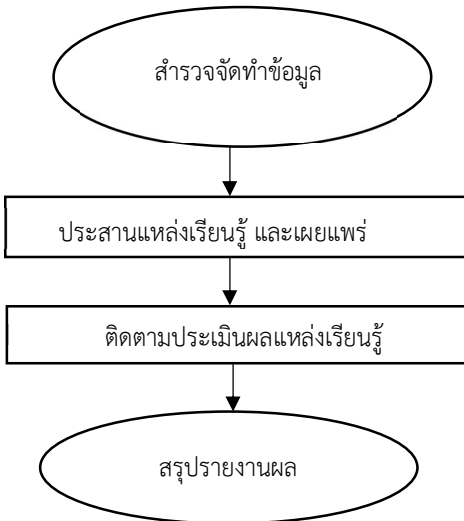
“ภูมิปัญญาท้องถิ่น” หมายถึง ความรู้ของชาวบ้านในท้องถิ่น ซึ่งได้มาจากประสบการณ์

“สิ่งแวดล้อมทางการศึกษา” หมายถึง การศึกษาที่เกี่ยวกับความสัมพันธ์ระหว่างมนุษย์กับสิ่งแวดล้อม ทั้งที่เป็นธรรมชาติและมนุษย์สร้างขึ้น

### ๕. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

- ๕.๑ สำรวจข้อมูลและจัดทำทะเบียนแหล่งการเรียนรู้ สิ่งแวดล้อมทางการศึกษา และภูมิปัญญาท้องถิ่น
- ๕.๒ ดำเนินการประสานการใช้ประโยชน์แหล่งเรียนรู้ และเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์
- ๕.๓ ติดตาม ประเมินผลการใช้แหล่งเรียนรู้
- ๕.๔ สรุปและรายงานผล

## ๖. Flow Chart การปฏิบัติงาน



## ๗. แบบฟอร์มที่ใช้

- ๗.๑ แบบสำรวจข้อมูลแหล่งการเรียนรู้สิ่งแวดล้อมทางการศึกษา และภูมิปัญญาท้องถิ่น
- ๗.๒ แบบฟอร์มติดตามแหล่งเรียนรู้

## ๘. เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง

- ๘.๑ นโยบายการส่งเสริม สนับสนุนแหล่งเรียนรู้ และภูมิปัญญาท้องถิ่น
- ๘.๒ พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๘.๓ หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๕๑

### ๙. แบบฟอร์มสรุปมาตรฐานงาน

| ชื่อกระบวนการงาน งานส่งเสริมแหล่งการเรียนรู้ สิ่งแวดล้อม ทางการศึกษา และภูมิปัญญาท้องถิ่น                                |                                                                                                                                                            |                                | สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา |                              |                |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|--------------------------------------------------------|------------------------------|----------------|
| วัตถุประสงค์ : เพื่อส่งเสริมให้มีการใช้แหล่งเรียนรู้ สิ่งแวดล้อมทางการศึกษา และภูมิปัญญาท้องถิ่นในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา |                                                                                                                                                            |                                |                                                        |                              |                |
| ลำดับที่                                                                                                                 | ผังขั้นตอนการดำเนินงาน                                                                                                                                     | รายละเอียดงาน                  | เวลาดำเนินการ                                          | มาตรฐานคุณภาพงาน             | ผู้รับผิดชอบ   |
| ๑                                                                                                                        | <pre>graph TD; A([สำรวจจัดทำข้อมูล]) --&gt; B[ประสานแหล่งเรียนรู้ และเผยแพร่]; B --&gt; C[ติดตามประเมินผลแหล่งเรียนรู้]; C --&gt; D([สรุปรายงานผล]);</pre> | สำรวจจัดทำข้อมูลแหล่งเรียนรู้  | ๓๐ วัน                                                 | -                            | กลุ่มส่งเสริมฯ |
| ๒                                                                                                                        |                                                                                                                                                            | ประสานแหล่งเรียนรู้ และเผยแพร่ | ๑๐ วัน                                                 | -                            | กลุ่มส่งเสริมฯ |
| ๓                                                                                                                        |                                                                                                                                                            | ติดตามประเมินผลแหล่งเรียนรู้   | ๕ วัน                                                  | -                            | กลุ่มส่งเสริมฯ |
| ๔                                                                                                                        |                                                                                                                                                            | สรุปรายงานผล                   | ๑๕ วัน                                                 | แบบสรุปผลการเรียนของนักเรียน | กลุ่มส่งเสริมฯ |

จุดเริ่มต้นหรือสิ้นสุดกระบวนการงาน

กิจกรรมงานหรือการปฏิบัติ

การตัดสินใจ

ทิศทางหรือการเคลื่อนไหวของงาน

จุดเชื่อมต่อระหว่างหน้า (ถ้าไม่จบภายใน 1 หน้า)